**ДОГОВОР ГЕНЕРАЛЬНОГО ПОДРЯДА**

**НА СТРОИТЕЛЬСТВО** **ДОГОВОР ГЕНПОДРЯДА НА СТРОИТЕЛЬСТВО \_**

**№** **Номер ДОГОВОРа**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Ташкент** | **Дата ДОГОВОРа г.** |

|  |
| --- |
| Полное наименование, в лице Заказчик в лице (должность в род. падеже) Заказчик в лице (ФИО в род. падеже), действующего на основании Заказчик действует на основании (Устава/доверенности/др.), именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с одной стороны, и  Полное наименование, в лице Генподрядчик в лице (должность в род. падеже) Генподрядчик в лице (ФИО в род. падеже), действующего на основании Генподрядчик действует на основании (Устава/доверенности/др.), именуемое в дальнейшем «ГЕНПОДРЯДЧИК», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем: |

# **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящем ДОГОВОРЕ термины и выражения, указанные прописными буквами, имеют следующие значения:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **«АГЕНТЫ»** | **-** означает тот ПЕРСОНАЛ ГЕНПОДРЯДЧИКА, который не находится в трудовых правоотношениях с ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и/или СУБПОДРЯДЧИКОМ, но который работает под прямым контролем или надзором ГЕНПОДРЯДЧИКА. Термин «АГЕНТЫ» включает в себя также консультантов. |
| **«АКТ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ»** | **-** означает документ, подписываемый СТОРОНАМИ и ИНЖЕНЕРОМ и подтверждающий факт поставки ОБОРУДОВАНИЯ на СТРОЙПЛОЩАДКУ до начала его монтажа или иного использования на ОБЪЕКТЕ. |
| **«АКТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ»** | **-** означает документ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ о сдаче-приемке ОБЪЕКТА в эксплуатацию, оформленный в установленном ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ порядке, в том числе, согласно требованиям ШНК 3.01.04-19 Республики Узбекистан «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения». |
| **«АКТ РАБОЧЕЙ КОМИССИИ»** | **-** означает документ, подписанный СТОРОНАМИпо результатам комплексной проверки готовности ОБЪЕКТА РАБОЧЕЙ КОМИССИЕЙ для предъявления ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ. |
| **«****АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ»** | **-** означает документ, оформляемый по форме, приложенной к настоящему ДОГОВОРУ, подписываемый ЗАКАЗЧИКОМ и ГЕНПОДРЯДЧИКОМ : и подтверждающий фактически выполненные ГЕНПОДРЯДЧИКОМ в отчетном периоде РАБОТ в соответствии с Календарным графиком выполнения в Рабочей документацией, выданной в производство работ являющийся основанием для выставления счета ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и его оплаты ЗАКАЗЧИКОМ согласно условиям настоящего ДОГОВОРА. |
| **«ВРЕМЕННЫЕ ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ»** | **-** означает все временные здания и сооружения любого типа, устанавливаемые и возводимые ГЕНПОДРЯДЧИКОМ на СТРОЙПЛОЩАДКЕ и на ОБЪЕКТЕ, необходимые для выполнения и завершения РАБОТ, которые после их завершения разбираются и вывозятся ГЕНПОДРЯДЧИКОМ за пределы СТРОЙПЛОЩАДКИ в рамках ДЕМОБИЛИЗАЦИИ. |
| **«ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД»** | **-** означает гарантийный срок, установленный в соответствии с требованиями Статьи 10 ДОГОВОРА. |
| **ГАРАНТИЙНЫЙ ПЛАТЕЖ** | **-** часть стоимости ДОГОВОРА, удерживаемая Заказчиком пропорционально от стоимости выполненных в отчётном периоде работ в размере, указанном в ДОГОВОРЕ |
| **«ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ»** | **-** означает соответствующие уполномоченные государственные органы и органы государственной власти на местах Республики Узбекистан, в чью компетенцию входит определение требований, контроль и надзор за производством РАБОТ, а также, участие в приемке РАБОТ, согласование или утверждение РАБОТ и/или РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ. |
| **«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ»** | **-** означает временный коллегиальный орган, принимающий построенный ОБЪЕКТ в эксплуатацию в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, образованный актом Правительства Республики Узбекистан или иного ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА, членами которого назначаются ответственные работники ЗАКАЗЧИКА, ГЕНПОДРЯДЧИКА, СУБПОДРЯДЧИКОВ (если применимо) и ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ. |
| **«ГРУППА ЗАКАЗЧИКА»** | **-** означает ЗАКАЗЧИКА, его АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ, работников, а также любое юридическое лицо, с которым у ЗАКАЗЧИКА или его АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ имеется соглашение о совместной деятельности или соглашение о заемном финансировании, но не включает в себя членов ГРУППЫ ГЕНПОДРЯДЧИКА и ДРУГИХ ГЕНПОДРЯДЧИКОВ. |
| **«ГРУППА ГЕНПОДРЯДЧИКА»** | **-** означает ГЕНПОДРЯДЧИКА, его СУБПОДРЯДЧИКОВ, их АФФИЛИРОВАННЫХ ЛИЦ, а также всех их работников, АГЕНТОВ, но не включает в себя членов ГРУППЫ ЗАКАЗЧИКА. |
| **«ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ ДОГОВОРА В СИЛУ»** | **-** означает календарную дату, когда соблюдены условия, указанные в пункте 14.1 ДОГОВОРА. |
| **«ДАТА НАЧАЛА РАБОТ»** | **-** означает календарную дату согласно пункту 14.2 ДОГОВОРА. |
| **«ДЕМОБИЛИЗАЦИЯ»** | **-** означает комплекс работ по вывозу ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА и СУБПОДРЯДЧИКА (если применимо) и строительной техники со СТРОЙПЛОЩАДКИ, и иной территории осуществления СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, включая вывоз неиспользованных материалов, отходов, демонтаж возведенных ГЕНПОДРЯДЧИКОМ ВРЕМЕННЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, благоустройство территории (если применимо). |
| **«ДОГОВОР»** | **-** означает настоящий документ, включая все приложения к нему, подписанные обеими СТОРОНАМИ, а также дополнения и изменения к нему, которые подписаны СТОРОНАМИ. |
| **«ДОКУМЕНТЫ ГЕНПОДРЯДЧИКА»** | **-** означает документы, включающие в себя расчеты, компьютерные программы и другое программное обеспечение, чертежи, справочники, модели, проектную и конструкторскую документацию и другие документы технического характера (при наличии), применяемые ГЕНПОДРЯДЧИКОМ при выполнении РАБОТ по ДОГОВОРУ. |
| **«ДРУГИЕ ГЕНПОДРЯДЧИКИ»** | **-** означает любого поставщика, подрядчика или исполнителя услуг, в том числе ИНЖЕНЕРА, привлеченного ЗАКАЗЧИКОМ для осуществления работ/услуг, связанных с ОБЪЕКТОМ и не относящихся к ГЕНПОДРЯДЧИКУ или СУБПОДРЯДЧИКУ. |
| **«ЖУРНАЛ РАБОТ»** | **-** означает общий журнал хода выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, заполняемый ГЕНПОДРЯДЧИКОМ на ежедневной основе в порядке, определенном в настоящем ДОГОВОРЕ. |
| **«ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО»** | **-** означает законодательные и иные нормативно-правовые акты, нормативные технические документы (включая градостроительные нормы и правила (ШНК) Республики Узбекистан, акты ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, применимые к ОБОРУДОВАНИЮ и РАБОТАМ, международные конвенции, международные ДОГОВОРЫ и иные международные правовые акты, действующие в Республике Узбекистан. |
| **«ИНЖЕНЕР»** | **-** означает компанию, организацию или иное юридическое лицо из числа ДРУГИХ ГЕНПОДРЯДЧИКОВ, с которым у ЗАКАЗЧИКА заключен ДОГОВОР на осуществление ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА. |
| **«ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»** | **-** означает комплект рабочих чертежей на строительство ОБЪЕКТА с надписями о соответствии выполненных в натуре РАБОТ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство РАБОТ; сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие соответствие и качество материалов, изделий, конструкций, деталей и установленного ОБОРУДОВАНИЯ, применяемых при производстве РАБОТ; акты об освидетельствовании СКРЫТЫХ РАБОТ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций; акты об индивидуальных испытаниях установленного на ОБЪЕКТЕ ОБОРУДОВАНИЯ; ЖУРНАЛЫ РАБОТ СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЖУРНАЛЫ РАБОТ, исполнительные геодезические схемы, протокола лабораторных заключений и другая документация, предусмотренная ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, Единый перечень исполнительной документации (далее ЕПИД приложение №13) Заказчика и другая документация, предусмотренная ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, подлежащая передаче ГЕНПОДРЯДЧИКОМ ЗАКАЗЧИКУ при сдаче ОБЪЕКТА в двух экземплярах, а также по мере выполнения соответствующих РАБОТ. |
| **«КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ»** | **-** означает график выполнения РАБОТ, с указанием в том числе, но не ограничиваясь, сроков начала и продолжительности РАБОТ, отдельных ЭТАПОВ/видов и комплекса РАБОТ, подписываемый СТОРОНАМИ. |
| **«МОБИЛИЗАЦИЯ»** | **-** означает комплекс работ по перемещению и транспортировке персонала и строительной техники ГЕНПОДРЯДЧИКА на СТРОЙПЛОЩАДКУ и/или иную территорию осуществления СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, включая установку ВРЕМЕННЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, в объеме, необходимом и достаточном для выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, осуществляемый в соответствии с согласованным ЗАКАЗЧИКОМ порядком, определенным настоящим ДОГОВОРОМ, Планом МОБИЛИЗАЦИИ на СТРОЙПЛОЩАДКУ. |
| **«ОБОРУДОВАНИЕ»** | **-** означает оборудование, системы, конструкции, комплектующие изделия и запасные части, мебель, компьютерную и иную технику и оргтехнику, приборы, инвентарь, иное имущество, поставляемое ГЕНПОДРЯДЧИКОМ для возведения ОБЪЕКТА по ДОГОВОРУ в соответствии с условиями ДОГОВОРА и РАБОЧЕГО ПРОЕКТА. |
| **«ОБЪЕКТ»** | **-** означает комплекс зданий, строений, сооружений, систем и коммуникаций объекта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» по адресу: Адрес объекта, строительство которого должно быть осуществлено в соответствии с Рабочим проектом на условиях настоящего ДОГОВОРА. |
| **«ПЕРСОНАЛ ГЕНПОДРЯДЧИКА»** | **-** означает любого и всех работников ГРУППЫ ГЕНПОДРЯДЧИКА, а также АГЕНТОВ, прямо или косвенно задействованных в выполнении РАБОТ. |
| **«РАБОЧИЙ ПРОЕКТ»** | - означает комплект утвержденной в установленном ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ порядке документации на строительство ОБЪЕКТА, включая ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ, с расчетами, пояснительной, графической частью. |
| **«ПУСКОНАЛАДОЧНЫЕ РАБОТЫ»** | - означает комплекс работ, включающий проверку, настройку и испытания ОБОРУДОВАНИЯ с целью обеспечения его технологических, технических, электрических или иных параметров и режимов, заданных РАБОЧИМ ПРОЕКТОМ, осуществляемый ГЕНПОДРЯДЧИКОМ или предприятием-изготовителем этого ОБОРУДОВАНИЯ по ДОГОВОРУ с ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, включая опробование ОБОРУДОВАНИЯ и систем на рабочих средах с выводом на устойчивый проектный и технологический режимы, обеспечивающие функционирование в установленном ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ объеме. |
| **«РАБОТЫ»** | **-** означаетвесь комплекс работ, услуг и иных действий, выполняемых ГЕНПОДРЯДЧИКОМ по настоящему ДОГОВОРУ, в том числе, но не ограничиваясь: комплекс СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, проведение испытаний, ПУСКОНАЛАДОЧНЫХ РАБОТ, ШЕФ-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, контроль и обеспечение качества за строительством ОБЪЕКТА и прочие работы и услуги, подлежащие выполнению ГЕНПОДРЯДЧИКОМ в соответствии с условиями настоящего ДОГОВОРА. |
| **«РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»** | **-** означает комплект рабочих чертежей, в том числе спецификации, опросные листы на ОБОРУДОВАНИЕ и изделия, габаритные схемы, исходные требования к разработке конструкторской документации на ОБОРУДОВАНИЕ индивидуального изготовления (включая нетиповое и нестандартное), передаваемые ЗАКАЗЧИКОМ ГЕНПОДРЯДЧИКУ для выполнения РАБОТ по ДОГОВОРУ. |
| **«РАБОЧАЯ КОМИССИЯ»** | **-** означает рабочую группу, осуществляющую комплексную проверку готовности возведенного ОБЪЕКТА для предъявления к государственно приемочной комиссии, назначаемую решением застройщика (ЗАКАЗЧИКА) в срок не более 10 (десяти) дней с момента получения письменного извещения ГЕНПОДРЯДЧИКА о завершении РАБОТ. |
| **«РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ»** | **-** означает любые физические результаты РАБОТ, в том числе завершенный строительством ОБЪЕКТ, а также выводы, полученные данные, изобретения, решения, технические характеристики, рекомендации, предписания, расчеты, программное обеспечение, руководства, документацию, отчеты, проекты, чертежи, данные и другие результаты и информацию, документы или материалы, которые возникают, сделаны или созданы ГЕНПОДРЯДЧИКОМ при выполнении настоящего ДОГОВОРА и приняты Заказчиком. |
| **«СКРЫТЫЕ РАБОТЫ»** | **-** означает РАБОТЫ, скрываемые последующими РАБОТАМИ, элементами и конструкциями ОБЪЕКТА таким образом, что их объём, соответствие РАБОЧЕМУ ПРОЕКТУ, качество и точность невозможно достоверно определить после выполнения последующих РАБОТ.. |
| **«СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ (СМР)»** | **-** означает весь комплекс строительно-монтажных работ, включающий в себя строительные, монтажные, сварочные, отделочные и иные специальные работы, ПУСКОНАЛАДОЧНЫЕ РАБОТЫ, выполняемые ГЕНПОДРЯДЧИКОМ в соответствии с настоящим ДОГОВОРОМ, РАБОЧЕМУ ПРОКТУ и ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ. |
| **«СТРОИТЕЛЬСТВО»** | **-** означает стадию РАБОТ, включающую в себя, но не ограничиваясь, проведение СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, получение необходимых согласований и разрешений уполномоченных ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, а также приемку завершенного строительством ОБЪЕКТА/его части в эксплуатацию. |
| **«СТРОЙПЛОЩАДКА»** | **-** означает земельный участок, определенный ЗАКАЗЧИКОМ, необходимый ГЕНПОДРЯДЧИКУ для выполнения РАБОТ, переданный по акту на период выполнения РАБОТ в рамках настоящего ДОГОВОРА. Граница стройплощадки ОБЪЕКТА обозначается ограждением или другими знаками, устанавливаемыми в соответствии с генеральным планом. |
| **«СУБПОДРЯДЧИК»** | - означает всех Субподрядчиков (или каждого в отдельности, в зависимости от контекста), привлеченных ГЕНПОДРЯДЧИКОМ для выполнения РАБОТ, в том числе поставщиков ТМЦ, а также иных лиц, непосредственно выполняющих на основании ДОГОВОРОВ с ГЕНПОДРЯДЧИКОМ отдельные виды РАБОТ и/или осуществляющих поставку отдельных видов ТМЦ. |
| **«СУММА ДОГОВОРА»** | - означает сумму ДОГОВОРА, как это определено пунктом 2.1 ДОГОВОРА. |
| **«ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ»** | - означает документацию, являющуюся одной из составляющих РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ и включающую в себя конструкторскую документацию производителей ОБОРУДОВАНИЯ, паспорта ОБОРУДОВАНИЯ, сертификаты, Инструкции, технологические регламенты, программу комплексного опробования, программы метрологической аттестации, методики поверки (что применимо), ИСПОЛНИТЕЛЬНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ и иную специальную документацию, как описано в ДОГОВОРЕ, предоставляемую ГЕНПОДРЯДЧИКОМ согласно условиям ДОГОВОРА. |
| **«ТЕХНИЧЕСКИЙ НАДЗОР»** | **-** означает комплекс экспертно-проверочных мероприятий, осуществляемых ИНЖЕНЕРОМ с целью обеспечения точного соблюдения определяемых [проектом](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82) объемов и качества производимых РАБОТ и строительных материалов. |
| **«ТМЦ»** | **-** означает все товарно-материальные ценности, включая ОБОРУДОВАНИЕ, а также, строительные конструкции и материалы в соответствии с РАБОЧИМ ПРОЕКТОМ, поставляемые ГЕНПОДРЯДЧИКОМ или ЗАКАЗЧИКОМ (если применимо) на СТРОЙПЛОЩАДКУ и, в том числе, ввозимые ГЕНПОДРЯДЧИКОМ согласно условиям ДОГОВОРА на территорию Республики Узбекистан для выполнения обязательств по ДОГОВОРУ. |
| **«ШЕФ-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ»** | **-** означает услуги, оказываемые ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, заключающиеся в проведении технического надзора и контроля за процессом монтажа, и других видов СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, испытательных и ПУСКО-НАЛАДОЧНЫХ РАБОТ представителями заводов-изготовителей / поставщиков ОБОРУДОВАНИЯ в целях обеспечения заданных характеристик монтируемого ОБОРУДОВАНИЯ, зданий и поддержания уровня их качества при выполнении обязательств ГЕНПОДРЯДЧИКОМ по ДОГОВОРУ. |
| **«ЭКСПЕРТ»** | **-** означает третье независимое лицо, обладающее соответствующей квалификацией, привлекаемое СТОРОНАМИ для проведения независимой экспертизы РАБОТ и ТМЦ. |
| **«ЭТАП»** | **-** означает отдельный этап или часть этапа РАБОТ (если применимо). |

|  |
| --- |
| 1. Предмет ДОГОВОРА |
| 1.1. По настоящему ДОГОВОРУ ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется установленные ДОГОВОРОМ сроки выполнить комплекса строительно-монтажных и пуско-наладочных работ (далее РАБОТЫ), в полном объёме для строительства ОБЪЕКТА, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включая следующие РАБОТЫ:  1.1.1. выполнение полного комплекса СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, ШЕФ-МОНТАЖНЫХ РАБОТ и ПУСКО-НАЛАДОЧНЫХ РАБОТ, необходимых испытаний и ввод ОБЪЕКТА в эксплуатацию согласно требованиям Рабочего проекта, Законодательства РУз;  1.1.2. подготовка и передача ТЕХНИЧЕСКОЙ и ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ;  1.1.3. предоставление еженедельной отчётности Заказчику. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан ежедневно оформлять наряд-задания. В том числе, информацию об авансовых платежах на покупку материалов и оборудования, о ходе выполнения РАБОТ в порядке и сроки, предусмотренные ДОГОВОРОМ;  1.1.4. все другие РАБОТЫ, указанные в ДОГОВОРЕ.  Все РАБОТЫ выполняются из материалов ГЕНПОДРЯДЧИКА, его силами и средствами, за исключением тех случаев, когда иное прямо предусмотрено ДОГОВОРОМ.  По соглашению Сторон, РАБОТЫ могут выполнятся из материалов ЗАКАЗЧИКА на давальческой основе и материальное обеспечение строительства в целом или в определенной части будет осуществлять ЗАКАЗЧИК. В этом случае, стоимость переданных ЗАКАЗЧИКОМ материалов компенсируется ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, путём оплаты стоимости переданных материалов ГЕНПОДРЯДЧИКУ. При получении материалов от ЗАКАЗЧИКА, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан осуществить входной контроль качества, получаемых от ЗАКАЗЧИКА материалов.  Материал поставляется ЗАКАЗЧИКОМ по заявке ПОДРЯДЧИКА в соответствии с номенклатурой и количеством, необходимыми для выполнения работ согласно утверждённому РАБОЧЕМУ ПРОЕКТУ. Передача поставляемых ЗАКАЗЧИКОМ давальческих материалов осуществляется материально-ответственному лицу ГЕНПОДРЯДЧИКА на основании доверенности, ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется использовать предоставленный ЗАКАЗЧИКОМ материал экономно, расчетливо и ежемесячно в соответствии с Актами приема-передачи давальческих ТМЦ со дня их получения, предоставлять ЗАКАЗЧИКУ акты об израсходовании материала, а также возвратить его остаток либо с согласия ЗАКАЗЧИКА уменьшить стоимость РАБОТЫ на стоимость неиспользованного материала.  ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за не сохранность предоставленного ЗАКАЗЧИКОМ материала, оборудования, переданного для переработки (обработки) вещи или иного имущества, оказавшегося во владении ГЕНПОДРЯДЧИКА в связи с исполнением ДОГОВОРА.  ГЕНПОДРЯДЧИК принимает на себя обязательства выполнить в полном объёме работы по ДОГОВОРУ с высокой степенью качества, бережливости, контроля и оперативности принятия рационализаторских решений по осуществлению работ «под ключ» (за исключением проектирования) и подтверждает наличие имеющего опыта в выполнении работ и услуг, аналогичных РАБОТАМ, выполняемым по ДОГОВОРУ. Объем РАБОТ, выполняемых ГЕНПОДРЯДЧИКОМ по ДОГОВОРУ, также включает контроль и обеспечение качества выполнения РАБОТ по ДОГОВОРУ, в том числе выполняемых СУБПОДРЯДЧИКАМИ.  1.2. ЗАКАЗЧИК обязуется в установленном ДОГОВОРОМ, а так же согласно «Регламент приёмки актов выполненных работ департаментом технического заказчика у генподрядных (подрядных) организаций» (Приложение №9) принять результаты РАБОТ и при отсутствии замечаний оплатить их. |
| 1.3. В случае расхождения, неясности или противоречия между требованиями, указанными в ДОГОВОРЕ и аналогичными требованиями, установленными в Приложениях к ДОГОВОРУ и/или иных документах, утвержденных СТОРОНАМИ в связи с ДОГОВОРОМ, или между требованиями Статей ДОГОВОРА или разделов, пунктов Приложений, СТОРОНЫ будут руководствоваться требованиями документа, устанавливающего более строгие требования и стандарты, не противоречащие ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ. В случае если невозможно определить применимый документ, то следует применять положения ДОГОВОРА.  1.4. Соблюдение сроков выполнения РАБОТ, требований к РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТ и качеству РАБОТ являются существенными условиями ДОГОВОРА.  1.5. Если ГЕНПОДРЯДЧИК обнаруживает какие-либо ошибки, пробелы, расхождения, противоречия нормам ДОГОВОРА, ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ, а также любые другие неясности в ДОГОВОРЕ, он незамедлительно информирует об этом ЗАКАЗЧИКА в письменной форме. ЗАКАЗЧИК, учитывая положения п.1.3, в разумно короткие сроки проясняет подобные вопросы в письменной форме и информирует об этом ГЕНПОДРЯДЧИКА. Такие исправления и толкования ЗАКАЗЧИКА являются окончательными и обязательными для исполнения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ при выполнении РАБОТ.  1.6. Любое согласование, одобрение или распоряжение ЗАКАЗЧИКА или представителя ЗАКАЗЧИКА по выполненным или выполняемым ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и/или его СУБПОДРЯДЧИКАМИ и/или ПЕРСОНАЛОМ ГЕНПОДРЯДЧИКА РАБОТАМ, не освобождает ГЕНПОДРЯДЧИКА от ответственности за надлежащее исполнение обязательств по ДОГОВОРУ и не лишает ЗАКАЗЧИКА каких-либо прав, предоставленных ДОГОВОРОМ и применимым правом.  1.7. ЗАКАЗЧИК передает ГЕНПОДРЯДЧИКУ по соответствующему акту СТРОЙПЛОЩАДКУ и предоставляет исходные геодезические точки, их координаты и высотные отметки для выполнения работ по разметке СТРОЙПЛОЩАДКИ и привязке ОБЪЕКТА в трехдневный срок со дня подписания ДОГОВОРА. |
| СУММА ДОГОВОРА  2.1. Сумма Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сум с НДС.  2.2. Стоимость РАБОТ по ДОГОВОРУ является твердой, изменению не подлежит и включает в себя стоимость всех материалов, работ, услуг, оборудования, а также иные расходы ГЕНПОДРЯДЧИКА, связанные с исполнением обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, в том числе, но не ограничиваясь:  - стоимость всех строительно-монтажных и иных Работ, предусмотренных ДОГОВОРОМ;  - стоимость приобретения/изготовления, поставки и монтажа необходимых для выполнения работ оборудования и материалов;  - затраты, связанные с вывозом и утилизацией строительных отходов;  - затраты, связанные с утилизацией материалов и оборудования, в отношении которых  законодательством установлены специальные требования по утилизации;  - затраты, связанные с обеспечением Объекта рабочими, в том числе иностранными. Включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание, страхование, доставку до места проведения работ и обратно, работу в круглосуточном режиме и все доплаты и надбавки, предусмотренные действующим законодательством;  - транспортные расходы (включая разрешение на транспортировку) на транспортировку грузов, доставляемых Подрядчиком и привлекаемых им СУБПОДРЯДЧИКАМИ;  - накладные расходы, лимитированные затраты (согласно Протоколу согласования цен), а также все налоги, действующие на момент заключения ДОГОВОРА, а также налоги, которые будут введены в будущем;  - таможенное оформление, в том числе уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз на территорию РУз оборудования и материалов в соответствии с существующими расценками на момент совершения таможенного оформления;  - затраты на автономную механизацию строительства, автотранспорт, строительную технику необходимую для производства работ;  - стоимость понесенных ГЕНПОДРЯДЧИКОМ затрат по эксплуатации Строительной площадки (в том числе коммунальные платежи, обслуживание, пожарная безопасность, и др.), затрат на временные здания и сооружения (ВЗиС), а также накладные расходы и другие затраты, в том числе сезонного характера, необходимые для функционирования Строительной площадки до завершения строительства;  - стоимость затрат, связанные с получением любых разрешений в органах исполнительной власти, оплаты любых штрафов, выписанных надзорными органами за нарушения, допущенными в ходе производства работ при строительстве объекта;  - все расходы и затраты, связанные с осуществлением РАБОТ в соответствии со всеми применимыми требованиями государственных органов в области техники безопасности, а также требованиями Заказчика, касающимися техники безопасности и правил пожарной защиты.  ВЗиС оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ ГЕНПОДРЯДЧИКУ единовременно, согласно ПОС. Дальнейшее перемещение ВЗиС осуществляются за счет ГЕНПОДРЯДЧИКА  2.3. СТОРОНЫ согласились, что РАБОЧИЙ ПРОЕКТ будет передан в соответствии с Графиком передачи РАБОЧЕГО ПРОЕКТА (согласно Приложению №8 к ДОГОВОРУ). В случае внесения ЗАКАЗЧИКОМ в РАБОЧИЙ ПРОЕКТ изменений, влекущих необходимость выполнения Дополнительных работ, Сумма ДОГОВОРА будет пересмотрена СТОРОНАМИ с учетом фактически выполненных РАБОТ по ДОГОВОРУ.  2.3. РАБОТЫ, выполненные ГЕНПОДРЯДЧИКОМ без письменного согласия ЗАКАЗЧИКА, с изменением или отклонением от РАБОЧЕГО ПРОЕКТА и не оформленные в дальнейшем в установленном ДОГОВОРОМ порядке путем заключения дополнительного соглашения к ДОГОВОРУ, оплате ЗАКАЗЧИКОМ не подлежат. |
| Условия оплаты. Налоги |
| 3.1. Оплата за выполненные ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и принятые ЗАКАЗЧИКОМ РАБОТЫ по ДОГОВОРУ осуществляются ЗАКАЗЧИКОМ в национальной валюте Республики Узбекистан.  3.2. Оплата за выполненные ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и принятые ЗАКАЗЧИКОМ РАБОТЫ осуществляется ежемесячно в течение 15 рабочих дней с даты подписания ЗАКАЗЧИКОМ представленных не позднее последнего дня каждого месяца и надлежащим образом оформленного ГЕНПОДРЯДЧИКОМ акта сверки взаиморасчетов, за вычетом гарантийного (в размере 7,5% от стоимости выполненных работ) и авансового платежа (удержанного пропорционально от стоимости выполненных работ), предусмотренного п.3.3. до его полного погашения.  3.3. Авансовый платеж в размере 30% от суммы Этапа/части Работ выплачивается ЗАКАЗЧИКОМ ГЕНПОДРЯДЧИКУ частями, в виде промежуточных целевых авансов, в течение 10 рабочих дней с момента подтверждения ЗАКАЗЧИКОМ заявки на выплату промежуточного целевого аванса.  3.4. ЗАКАЗЧИК ежемесячно оплачивает ГЕНПОДРЯДЧИКУ стоимость фактически выполненного ЭТАПА/части РАБОТ, принятых в течение месяца по АКТАМ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, за вычетом пропорциональной части аванса согласно п.3.3. ДОГОВОРА и удержания ГАРАНТИЙНОГО ПЛАТЕЖА согласно п.3.2. ДОГОВОРА.  3.5. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЛАТЕЖ В РАЗМЕРЕ 7,5% от суммы ДОГОВОРА, оплачивается поэтапно, на следующих условиях:  - Этап I: 2,5% от суммы ДОГОВОРА, в течение 30 рабочих дней, со дня подписания АКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ о приемке ОБЪЕКТА.  -Этап II: 2,5% от суммы ДОГОВОРА, в течение 30 рабочих дней, со дня подписания АКТА об истечении 1(одного) календарного года эксплуатации Объекта. Срок эксплуатации Объекта начинается с момента подписания АКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ о приемке ОБЪЕКТА.  -Этап III: 2,5% от суммы ДОГОВОРА, в течение 30 рабочих дней со дня подписания АКТА об истечении ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА, установленного настоящим ДОГОВОРОМ.  3.6. Все платежные документы, представленные с ошибками или исправлениями, будут возвращены ГЕНПОДРЯДЧИКУ. В этом случае ГЕНПОДРЯДЧИК устранит ошибки и представит надлежащим образом оформленные платежные документы повторно в срок и в порядке, предусмотренном в п.7.7. ДОГОВОРА. В этом случае срок для осуществления платежей исчисляется с момента получения ЗАКАЗЧИКОМ исправленных документов.  3.8. Платежи в соответствии со Статьей 3 ДОГОВОРА производятся ЗАКАЗЧИКОМ на банковский счет ГЕНПОДРЯДЧИКА путём прямого банковского перевода в соответствии с реквизитами ГЕНПОДРЯДЧИКА, указанными в ДОГОВОРЕ. В случае изменения реквизитов, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан своевременно предупредить об этом ЗАКАЗЧИКА. ГЕНПОДРЯДЧИК несет все риски отрицательных последствий несвоевременного уведомления ЗАКАЗЧИКА об изменении реквизитов.  3.9. Комиссии банка ЗАКАЗЧИКА несёт ЗАКАЗЧИК, все остальные комиссии банков, включая комиссии банка ГЕНПОДРЯДЧИКА и банков-корреспондентов, несет ГЕНПОДРЯДЧИК.  3.10. В случае выявления ошибочного платежа ЗАКАЗЧИК имеет право удержать переплаченную ранее сумму из платежей, подлежащих выплате ГЕНПОДРЯДЧИКУ, либо потребовать от ГЕНПОДРЯДЧИКА возвратить такую сумму, а ГЕНПОДРЯДЧИК должен возвратить ЗАКАЗЧИКУ сумму такой переплаты. Соответственно, если в результате такой ошибки ЗАКАЗЧИК произвел оплату ГЕНПОДРЯДЧИКУ не в полном объеме, ЗАКАЗЧИК должен оплатить ГЕНПОДРЯДЧИКУ сумму недоплаты после проверки.  3.11. Обязательство ЗАКАЗЧИКА по оплате считается исполненным с момента списания денежных средств со счета ЗАКАЗЧИКА в пользу ГЕНПОДРЯДЧИКА.  3.12. СУММА ДОГОВОРА, указанная в п.2.1. ДОГОВОРА, включает в себя все налоги, платежи и сборы, а также любые аналогичные налоги, которые могут заменять существующие, которые должны быть уплачены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, либо должны быть удержаны ЗАКАЗЧИКОМ.  3.13. ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется, в случае имеющейся кредиторской или дебиторской задолженности между СТОРОНАМИ, подписывать и направлять ЗАКАЗЧИКУ ежеквартальные акты сверки взаиморасчетов не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента их получения от ЗАКАЗЧИКА. |
| РАБОЧАЯ И Техническая документация |
| **4.1. РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ** |
| 4.1.1. ЗАКАЗЧИК обязуется разработать и передать ГЕНПОДРЯДЧИКУ РАБОЧУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ в соответствии с Графиком передачи Рабочей документации (согласно Приложению №8 к ДОГОВОРУ). В случае внесения в РАБОЧУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ изменений, влекущих необходимость выполнения Дополнительных работ, в связи с чем СУММА ДОГОВОРА будет пересмотрена СТОРОНАМИ с учетом фактически выполненных РАБОТ по ДОГОВОРУ в соответствии с такой РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ, в том числе в соответствии с предоставленными ГЕНПОДРЯДЧИКОМ счетами-фактурами на использованные ТМЦ, с соответствующим заключением дополнительного соглашения к ДОГОВОРУ.  **4.2. ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  4.2.1. ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ должна соответствовать условиям ДОГОВОРА и применимым требованиям ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ. В случае если в ДОГОВОРЕ такие требования отсутствуют, данные требования определяются в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ.  4.2.2. ГЕНПОДРЯДЧИК гарантирует, что ТЕХНИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ будет соответствовать ДОГОВОРУ, Техническим требованиям, всем правилам, стандартам и нормативам Республики Узбекистан, а также применимой передовой международной практике по строительству в части, не противоречащей ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ, и будет пригодной в целях строительства ОБЪЕКТА.  4.2.3. ГЕНПОДРЯДЧИК гарантирует, что СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ, осуществляемые надлежащим образом в соответствии с ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ, будут безопасны и не будут угрожать жизни и здоровью граждан, сохранности имущества физических и юридических лиц, окружающей среде (за исключением допустимого вреда в пределах установленных нормативов). |
| СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ  5.1. ГЕНПОДРЯДЧИК должен знать и всегда соблюдать (обеспечивать соблюдение ПЕРСОНАЛОМ ГЕНПОДРЯДЧИКА) ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО и нормативные документы ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, включая, но не ограничиваясь, законы об охране труда, правила техники безопасности и охраны здоровья, которые действуют в настоящий момент или могут быть приняты позже во время выполнения ДОГОВОРА исполнительными органами, имеющими соответствующую юрисдикцию или полномочия в местах выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за соблюдение приводимых выше требований своими СУБПОДРЯДЧИКАМИ.  При выявлении любых противоречий или несоответствий между ДОГОВОРОМ и ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, в том числе любым законом, распоряжением, положением, приказом или указом ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно в письменной форме уведомить об этом ЗАКАЗЧИКА.  ГЕНПОДРЯДЧИК освобождает ЗАКАЗЧИКА и её уполномоченных представителей, должностных лиц, агентов, сотрудников и служащих от ответственности за любые обязательства или претензии, возникающие в связи с нарушением ГЕНПОДРЯДЧИКОМ или СУБПОДРЯДЧИКОМ или их соответствующим персоналом ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, в том числе любого закона, нормативного акта, распоряжения, положения, приказа или указа ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ или основанные на таком нарушении, и обязуется возместить соответствующим членам ГРУППЫ ЗАКАЗЧИКА и её уполномоченным представителям, должностным лицам, агентам, сотрудникам и служащим причиненные этим убытки. Более того, любое такое несоблюдение ЗАКАЗЧИК может рассматривать как нарушение условий ДОГОВОРА.  5.2. Вплоть до приемки ОБЪЕКТА ЗАКАЗЧИКОМ ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за сохранность и техническое обслуживание строящегося и завершенного ОБЪЕКТА и исключительно за свой счет ремонтирует и устраняет любые повреждения на ОБЪЕКТЕ на основании дефектного акта со сроками устранения, за исключением случаев, когда такие повреждения были совершены ПОДРЯДЧИКАМИ ЗАКАЗЧИКА или ПЕРСОНАЛОМ ЗАКАЗЧИКА.  5.3. ГЕНПОДРЯДЧИК незамедлительно принимает все необходимые меры предосторожности для того чтобы избежать условий, возникающих во время выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, которые влекут за собой риск возникновения несчастного случая, нанесения травм или телесных повреждений сотрудникам и/или иным лицам, или риск нанесения ущерба другой работе или собственности, находящейся на СТРОЙПЛОЩАДКЕ, возле нее или примыкающей к ней включая собственность ЗАКАЗЧИКА. ГЕНПОДРЯДЧИК должен постоянно инспектировать ход работ, материалы и ОБОРУДОВАНИЕ для обнаружения и выявления любых таких условий.  5.4. ГЕНПОДРЯДЧИК должен постоянно заботиться о том, чтобы избегать нанесения вреда или ущерба любым существующим зданиям, сооружениям, объектам, оборудованию, его элементам и коммуникациям, расположенным на СТРОЙПЛОЩАДКЕ, в непосредственной близости или на пути следования к ней. ГЕНПОДРЯДЧИК должен выполнять СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ по ДОГОВОРУ таким образом, чтобы не препятствовать бесперебойному функционированию указанных зданий, сооружений, объектов, оборудования, коммуникаций и их элементов. ГЕНПОДРЯДЧИК должен получить от владельцев таких зданий, сооружений, объектов, оборудования и коммуникаций предварительное письменное разрешение на все и любые операции ГЕНПОДРЯДЧИКА, которые могут повлиять на их бесперебойное и надежное функционирование, и представлять заверенные копии таких разрешений ЗАКАЗЧИКУ. ГЕНПОДРЯДЧИК не имеет права вмешиваться, подсоединяться, подключаться или иначе затрагивать такие существующие здания, сооружения, объекты, оборудование, коммуникации и их элементы до получения разрешения от их владельцев. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за любой вред или ущерб, причиненный таким существующим зданиям, сооружениям, объектам, оборудованию, коммуникациям и их элементам, включая, но не ограничиваясь, утечку газа или иных продуктов или услуг. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан осуществлять все работы по ремонту таких существующих зданий сооружений, объектов, оборудования, коммуникаций и их элементов, необходимость которых вызвана действиями ГЕНПОДРЯДЧИКА, СУБПОДРЯДЧИКОВ и ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА. ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ любые убытки, причиненные ему в связи с любыми претензиями, вытекающими из любого ущерба, убытков или приостановки эксплуатации таких зданий, сооружений, объектов, оборудования, коммуникаций и их элементов, независимо от того, обозначены ли они на предварительных чертежах, картографических материалах и другой документации. ГЕНПОДРЯДЧИК должен проявлять должную заботу об интересах владельцев и арендаторов собственности там, где они затрагиваются, и выполнять СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ так, чтобы не причинить неудобств и вреда собственности ЗАКАЗЧИКА. ГЕНПОДРЯДЧИК должен оберегать имущество других лиц, в том числе ДРУГИХ ГЕНПОДРЯДЧИКОВ, на СТРОЙПЛОЩАДКЕ или на примыкающей к ней территории от негативного воздействия операций ГЕНПОДРЯДЧИКА.  5.5. ГЕНПОДРЯДЧИК не должен выполнять никаких работ или услуг для владельцев имущества, находящегося на территории, расположенной вблизи СТРОЙПЛОЩАДКИ или примыкающей к ней, кроме ЗАКАЗЧИКА, без предварительного письменного одобрения ЗАКАЗЧИКА.  5.6. ГЕНПОДРЯДЧИК не вправе разворачивать любые части РАБОТ в ущерб уже начатым РАБОТАМ и должен начинать и проводить РАБОТЫ так, чтобы они не причинили вмешательство в деятельность и неудобство землевладельцам или арендаторам земельных участков, на которых производятся СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ.  5.7. ЗАКАЗЧИК имеет право назначить ИНЖЕНЕРА, который будет осуществлять ТЕХНИЧЕСКИЙ НАДЗОР, о чем ЗАКАЗЧИК письменно уведомит ГЕНПОДРЯДЧИКА. ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется сотрудничать с назначенным ЗАКАЗЧИКОМ ИНЖЕНЕРОМ и оказывать ему всяческое содействие, в том числе:  5.7.1. выполнять письменные указания ИНЖЕНЕРА, выданные им в рамках осуществления ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА. В случае несогласия ГЕНПОДРЯДЧИКА с указаниями ИНЖЕНЕРА либо если такие указания влекут увеличение СУММЫ ДОГОВОРА, ГЕНПОДРЯДЧИК незамедлительно обращается к Представителю ЗАКАЗЧИКА для принятия решения;  5.7.2. по указанию ЗАКАЗЧИКА передавать ИНЖЕНЕРУ необходимую информацию, связанную с исполнением ДОГОВОРА;  5.7.3. выполнять другие функции, указанные в настоящем ДОГОВОРЕ и/или сообщенные ЗАКАЗЧИКОМ.  5.8 ГЕНПОДРЯДЧИК обязан обеспечить:  5.8.1. Хранение документов, подтверждающие все затраты по выполнению и строительству объекта, доступ Заказчика к ним до завершения расчетов за выполненные работы, строительства объекта;  5.8.2. После заключения настоящего ДОГОВОРА рассмотрение переданного Заказчиком Рабочего проекта, с выдачей замечаний в письменном виде в течении 10 календарных дней;  5.8.3. Соблюдение сроков ДОГОВОРА согласно КАЛЕНДАРОМУ ГРАФИКУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (Приложение№1), согласованного и утвержденного Заказчиком;  5.8.4. Предусмотренные ДОГОВОРОМ сроки выполнения работ подлежат пересмотру в случаях:  - несвоевременной передачи ГЕНПОДРЯДЧИКУ строительной площадки (фронта работ);  - выявления в ходе строительства дополнительных объемов работ, не предусмотренных ПСД и влияющих на своевременное исполнение ГЕНПОДРЯДЧИКОМ своих ДОГОВОРНЫХ обязательств;  5.8.5.О возникновении указанных обстоятельств ГЕНПОДРЯДЧИК письменно и немедленно уведомляет Заказчика и при необходимости вносит предложение о продлении сроков выполнения работ. Срок выполнения работ продлевается по соглашению сторон с учетом продолжительности действия обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по ДОГОВОРУ. Продление сроков и корректировка КАЛЕНДАРНОГО ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (Приложение №1) производится только на основании дополнительного соглашения сторон. Проект Дополнительного соглашения должно быть направлено ЗАКАЗЧИКУ до истечения окончательного срока действия ДОГОВОРА.  5.8.6. Сооружение на территории производства РАБОТ необходимых мест (площадок) складирования, ВРЕМЕННЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, обеспечивающих выполнение СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, безопасное и сохранное размещение ОБОРУДОВАНИЯ и ТМЦ, проживание ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА и предоставление рабочих мест персоналу ЗАКАЗЧИКА.  5.8.7. Разработку и согласование с ЗАКАЗЧИКОМ проекта производства работ (ППР) согласно ШНК 3.01.01-03 РУз «Организация строительного производства» до начала СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ с обязательными приложениями к нему в виде Типовых карт на выполнение всех указанных в проекте видов работ.  5.8.8. Качество выполнения всех СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ в соответствии с ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ, ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, действующими нормами и техническими условиями, а также требованиями ЗАКАЗЧИКА в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, в том числе приведенных в ДОГОВОРЕ;  5.8.9. Соблюдение рабочего и общественного порядка на СТРОЙПЛОЩАДКЕ и на иной территории, на которой производятся СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ;  5.8.10. Не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала приемки каждого ЭТАПА/части РАБОТ, и не позднее чем за 20 (двадцать) рабочих дней до предполагаемой даты начала комплексной проверки готовности ОБЪЕКТА РАБОЧЕЙ КОМИССИЕЙ представление ЗАКАЗЧИКУ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ в соответствии с требованиями ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, регламентирующего ее оформление. В любом случае, ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ должна быть достаточно подробной, чтобы ЗАКАЗЧИК мог осуществлять эксплуатацию, обслуживание, демонтаж, монтаж и ремонт соответствующей части ОБЪЕКТА или ОБЪЕКТА в целом. Приемка ОБЪЕКТА не может считаться завершённой, пока вышеуказанная ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ не будет представлена ЗАКАЗЧИКУ и согласована ЗАКАЗЧИКОМ;  5.8.11. Своевременное устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных в процессе выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, при приемке РАБОТ и в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА эксплуатации ОБЪЕКТА. Сроки устранения вышеуказанных недостатков и дефектов РАБОТ будут указаны ЗАКАЗЧИКОМ, ИНЖЕНЕРОМ, ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОРГАНОМ в соответствующих предписаниях, ЖУРНАЛЕ РАБОТ, комиссионных актах освидетельствования дефектов, ведомостях дефектов и недоделок, а если такие сроки не будут указаны, то ГЕНПОДРЯДЧИК должен будет устранить их в течение 10 (десяти) календарных дней либо иной разумный срок, согласованный СТОРОНАМИ;  5.8.12. Страхование за свой счет рисков, связанных с проведением РАБОТ, в соответствии со Статьей 11 ДОГОВОРА;  5.8.13. Осуществление за свой счет необходимых мероприятий сезонного характера для обеспечения надлежащих темпов выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ.  5.8.14. Объект строительства штатом сертифицированных специалистов, строительными машинами, оборудованием и механизмами, транспортными средствами, технологической оснасткой, необходимыми для выполнения строительно-монтажных работ.  5.9. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан осуществлять систематическую, а по завершению СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ (или прекращении ДОГОВОРА до завершения РАБОТ) – окончательную уборку рабочих мест от остатков материалов и отходов. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан содержать СТРОЙПЛОЩАДКУ, прилегающие участки дорог и иную территорию производства СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ в надлежащей чистоте, удовлетворяющей ЗАКАЗЧИКА, осуществлять вывоз мусора и иных отходов со СТРОЙПЛОЩАДКИ и иной территории производства РАБОТ в места, определенные ЗАКАЗЧИКОМ.  5.10. В течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания АКТА РАБОЧЕЙ КОМИССИИ (или с момента досрочного прекращения ДОГОВОРА) ГЕНПОДРЯДЧИК обязан осуществить ДЕМОБИЛИЗАЦИЮ, вывезти за пределы СТРОЙПЛОЩАДКИ и иной территории осуществления СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ неиспользованные изделия и материалы, отходы, демонтировать возведенные им ВРЕМЕННЫЕ ЗДАНИЯ и СООРУЖЕНИЯ, рекультивировать временно используемые территории с подписанием акта о передаче земельного участка ЗАКАЗЧИКУ или указанному ЗАКАЗЧИКОМ землевладельцу.  5.11. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан сохранить схемы расположения и таблицы координат и высот геодезических знаков, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период строительства ОБЪЕКТА, и по завершении строительства ОБЪЕКТА передать их ЗАКАЗЧИКУ.  На основе предоставленных ЗАКАЗЧИКОМ исходных плановых и высотных отметок геодезической разбивочной основы ОБЪЕКТА ГЕНПОДРЯДЧИК обязан в сроки, установленные КАЛЕНДАРНЫМ ГРАФИКОМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ выполнить:   * внутреннюю разбивочную сеть ОБЪЕКТА на исходном и монтажном горизонтах; * геодезический контроль точности геометрических параметров ОБЪЕКТА и исполнительные съемки с составлением исполнительной геодезической документации; * геодезические измерения деформаций оснований, конструкций ОБЪЕКТА, его частей, других объектов, попадающих в зону влияния строительства; * расширение, при необходимости, мониторинговой сети и проведение мониторинга; * временные подсоединения коммуникаций на период выполнения РАБОТ на СТРОЙПЛОЩАДКЕ и подсоединения вновь построенных коммуникаций в точке подключения; * оформление соответствующих Актов сдачи-приемки геодезической разбивочной основы.   5.12. Если в процессе выполнения РАБОТ будут обнаружены ошибки в производстве разбивочных и геодезических работ, то ГЕНПОДРЯДЧИК по требованию ЗАКАЗЧИКА обязан за свой счет внести исправления в выполненные СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ. Осуществление ЗАКАЗЧИКОМ геодезического контроля не освобождает ГЕНПОДРЯДЧИКА от ответственности за правильность выполнения геодезической разбивочной основы. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан обеспечить на весь период СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ сохранность разбивочной основы, выполненной в требуемом объеме, а также сохранность существующих на площадке геодезических маяков, марок и реперов, и мониторинговых скважин.  5.13. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за правильную и надлежащую разметку ОБЪЕКТА по отношению к исходным геодезическим точкам, линиям и уровням, за правильность положения высотных отметок и размеров, а также за соответствие разбивочных осей.  5.14. В течение 3 (трех) дней с момента полного завершения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ ГЕНПОДРЯДЧИК обязан письменно уведомить об этом ЗАКАЗЧИКА.  5.15. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан немедленно известить ЗАКАЗЧИКА и до получения от него указаний приостановить соответствующие СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ при обнаружении:   * возможных неблагоприятных для ЗАКАЗЧИКА последствий выполнения ее указаний о способе исполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ; * увеличения стоимости РАБОТ в связи с выполнением указаний ЗАКАЗЧИКА ГЕНПОДРЯДЧИКОМ; * иных, не зависящих от ГЕНПОДРЯДЧИКА обстоятельств, угрожающих годности или прочности РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ либо создающих невозможность их завершения в срок;   5.16. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан исполнять полученные в ходе выполнения РАБОТ письменные указания ЗАКАЗЧИКА, производимые во исполнение условий ДОГОВОРА.  5.17. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан отвечать за соблюдение соответствия нормативной технической и проектной документации, адекватности, стабильности и безопасности всех СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ на СТРОЙПЛОЩАДКЕ и всех технологических методов строительства  5.18. ГЕНПОДРЯДЧИК обеспечивает всё энергоснабжение, водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, пароснабжение и прочие коммунальные услуги, а также снабжение горюче-смазочными материалами, которые могут ему потребоваться для выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ.  5.19. ГЕНПОДРЯДЧИК имеет право пользоваться для целей СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ услугами поставщиков электроэнергии, воды, газа и прочими услугами, доступ к которым может иметься на территории осуществления СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ. Возможные расходы ГЕНПОДРЯДЧИКА на оплату таких услуг учтены в СУММЕ ДОГОВОРА.  5.20. ГЕНПОДРЯДЧИК должен за свой счёт получить необходимые разрешения, согласования и осуществить подключение к указанным услугам, при необходимости, привлечь третью сторону, одобренную ЗАКАЗЧИКОМ, для поставки и установки любой аппаратуры и ОБОРУДОВАНИЯ, необходимого для использования ГЕНПОДРЯДЧИКОМ этих услуг и для измерения использованных количеств электроэнергии, воды, газа и прочих услуг. Генподрядчик берет на себя ответственность в получении технических условий на подключение временных сетей, для обеспечения должным образом всех этапов и процессов строительства.  5.21. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан осуществить все временные присоединения, необходимые ГЕНПОДРЯДЧИКУ на период выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ. Кроме того, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан осуществить все постоянные присоединения в соответствии с РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ.  5.22. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан обеспечить и нести ответственность за установление всех ВРЕМЕННЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ (включая складские, административно-бытовые и санитарные помещения, автостоянки, дороги, пешеходные дорожки, знаки, перила и ограждения и пр.), которые могут оказаться необходимыми в связи с выполнением СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, для использования и обеспечения безопасности ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА, СУБПОДРЯДЧИКОВ, ДРУГИХ ГЕНПОДРЯДЧИКОВ, контролирующих ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ и других лиц, имеющих отношение к процессу выполнения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ, которые находятся или могут находиться на СТРОЙПЛОЩАДКЕ, в местах временного размещения персонала, изделий и материалов и в местах проведения любых СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ (населения, владельцев близлежащих земельных участков и др.). В течение 5 дней с даты начала МОБИЛИЗАЦИИ на СТРОЙПЛОЩАДКУ ГЕНПОДРЯДЧИК обязан организовать на СТРОЙПЛОЩАДКЕ при объектный склад достаточной вместимости для обеспечения бесперебойной работы по приему и отпуску ТМЦ для нужд строительства.  5.23. ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется самостоятельно и за свой счет обеспечить перемещение и транспортировку ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА, сборных элементов зданий, изделий и материалов, ОБОРУДОВАНИЯ на СТРОЙПЛОЩАДКУ, и со СТРОЙПЛОЩАДКИ, по территории СТРОЙПЛОЩАДКИ, обеспечение ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА в соответствии с условиями ДОГОВОРА проживанием, питанием, медицинским обслуживанием и другими санитарно-бытовыми условиями на СТРОЙПЛОЩАДКЕ.  5.24. ГЕНПОДРЯДЧИК не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до начала МОБИЛИЗАЦИИ должен представить списки ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА, автотранспорта и специальной техники для оформления пропусков на ОБЪЕКТ ЗАКАЗЧИКА.  5.25. В случае выполнения на СТРОЙПЛОЩАДКЕ работ ПОДРЯДЧИКАМИ ЗАКАЗЧИКА, ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется эффективно взаимодействовать с такими контрагентами.  5.26. ГЕНПОДРЯДЧИК за 15 (тридцать) календарных дней до даты начала МОБИЛИЗАЦИИ на ОБЪЕКТ письменно уведомит ЗАКАЗЧИКА о готовности к началу МОБИЛИЗАЦИИ.  5.27. До начала СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ ЗАКАЗЧИК должен передать ГЕНПОДРЯДЧИКУ на период строительства ОБЪЕКТА СТРОЙПЛОЩАДКУ соответствующим письменным распоряжением ЗАКАЗЧИКА, включая разрешение на осуществление СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ по строительству ОБЪЕКТА, выданное территориальной инспекцией по контролю в сфере строительства при Министерстве строительства Республики Узбекистан.  5.28. В случае обнаружения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ или ЗАКАЗЧИКОМ ошибок или несоответствий нормативным документам в Рабочем проекте, СТОРОНА, обнаружившая ошибку или несоответствие, незамедлительно вносит соответствующую запись в общий ЖУРНАЛ РАБОТ, уведомляет об этом другую СТОРОНУ. ГЕНПОДРЯДЧИК должен приостановить РАБОТЫ по соответствующему ЭТАПУ/виду/части РАБОТ, в том числе поставку ОБОРУДОВАНИЯ, предусмотренные ошибочными и несоответствующими разделами Рабочего проекта до письменного разрешения уполномоченного представителя ЗАКАЗЧИКА о возобновлении РАБОТ.  5.29. Инженер технического надзора Заказчика выдает представителю Генподрядчика предписание, с указанием срока устранения Замечаний. В случае просрочки сроков устранения замечаний предписание переходит в статус критическое и при не устранении его в недельный срок к Генподрядчику применяются имущественная ответственность согласно условиям ДОГОВОРА.  Работы, выполненные с дефектами по вине Генподрядчика, приемке и оплате не подлежат. До устранения таких дефектов не подлежат оплате и последующие  технологически связанные с ними работы  5.30. ЗАКАЗЧИК и/или представители ИНЖЕНЕРА вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых РАБОТ, соблюдением КАЛЕНДАРНОГО ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, качеством и соответствием поставленных ГЕНПОДРЯДЧИКОМ сборных элементов зданий, изделий и материалов, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность ГЕНПОДРЯДЧИКА.  5.31. ЗАКАЗЧИК сохраняет за собой право занять или использовать любую часть РАБОТ до ее завершения, учитывая, что такое занятие или использование никоим образом не означает полное или частичное принятие выполненных по ДОГОВОРУ РАБОТ или их части и не препятствует ходу ведения СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТ.  5.32. Для контроля и надзора за ходом и качеством выполнения РАБОТ ЗАКАЗЧИК помимо привлечения ИНЖЕНЕРА, осуществляющего ТЕХНИЧЕСКИЙ НАДЗОР, вправе привлечь также представителей уполномоченных ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ.  5.33. С момента начала и до завершения всех РАБОТ ГЕНПОДРЯДЧИК обязан вести общий ЖУРНАЛ РАБОТ по форме Приложения №1 к ШНК 3.01.01-03 Республики Узбекистан, в котором отражается весь ход фактического производства РАБОТ, в том числе поставки ОБОРУДОВАНИЯ с указанием количества, качества и их соответствия проектным решениям, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством РАБОТ, имеющие значение во взаимоотношениях ЗАКАЗЧИКА и ГЕНПОДРЯДЧИКА (дата начала и окончания, принятия, проведения испытаний, информация о задержках, связанных с выходом из строя строительной техники, и другие факторы, влияющие на окончательный срок завершения строительства ОБЪЕКТА). При этом ГЕНПОДРЯДЧИК обязан по требованию ЗАКАЗЧИКА представить документы, подтверждающие сведения, заносимые в ЖУРНАЛ РАБОТ.  5.34. На объекте строительства Генподрядчик в обязательном порядке обязан ежедневно вести специальные журналы работ (согласно формы и правил их ведения и заполнения), журналы входного контроля входящих материалов, конструкций, оборудования и др.  5.35. Если ЗАКАЗЧИК не удовлетворен ходом и качеством выполнения РАБОТ или записями ГЕНПОДРЯДЧИКА, то он вносит соответствующие замечания / предписания в ЖУРНАЛ РАБОТ.  5.36. ЗАКАЗЧИК в процессе выполнения РАБОТ может давать распоряжения в письменной форме (путем направления уведомлений или внесения записей в ЖУРНАЛ РАБОТ) ГЕНПОДРЯДЧИКУ в отношении:   * замены некачественных, несоответствующих условиям ДОГОВОРА изделий и материалов, элементов зданий, ОБОРУДОВАНИЯ; * устранения неточностей, несоответствия РАБОТ и их результатов установленным требованиям, отступлений, дефектов и иных недостатков, обнаруженных в ходе контроля и надзора; * несоответствия фактических сроков РАБОТ срокам, указанным в КАЛЕНДАРНОМ ГРАФИКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ; * вывоза со СТРОЙПЛОЩАДКИ отходов, мусора.   ГЕНПОДРЯДЧИК обязан за свой счет выполнить любое из этих распоряжений ЗАКАЗЧИКА без изменения КАЛЕНДАРНОГО ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, но в любом случае, не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента получения соответствующего распоряжения, если иной срок не согласован СТОРОНАМИ.  В случае, если ГЕНПОДРЯДЧИК не устранит в установленный срок такие недостатки (за исключением случаев, не зависящих от ГЕНПОДРЯДЧИКА), не выполнит иные распоряжения ЗАКАЗЧИКА, ЗАКАЗЧИКУ предоставляется право самостоятельно или силами третьих лиц устранить такие недостатки, выполнить прочие действия. Все расходы ЗАКАЗЧИКА, связанные с этим, должны возмещаться ГЕНПОДРЯДЧИКОМ. В случае не возмещения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ указанных расходов, расходы возмещаются, в том числе, путем зачёта ЗАКАЗЧИКОМ соответствующих сумм, подлежащих оплате ГЕНПОДРЯДЧИКУ, в счёт выполненных ГЕНПОДРЯДЧИКОМ ЭТАПОВ/части РАБОТ.  5.37. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан своевременно и надлежащим образом выполнять все обоснованные указания и устранять все обоснованные замечания представителей ЗАКАЗЧИКА.  5.38. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан своевременно и надлежащим образом выполнять все правомерные распоряжения и предписания уполномоченных ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за невыполнение таких распоряжений и предписаний в рамках ДОГОВОРА и ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА. В случае, если вследствие нарушения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ настоящего пункта ЗАКАЗЧИК понесет убытки, в том числе в виде штрафов и иных санкций, взысканных уполномоченными ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ, ГЕНПОДРЯДЧИК полностью возместит такие убытки ЗАКАЗЧИКА.  5.39. ГЕНПОДРЯДЧИК обеспечит проведение мероприятий по охране общественного порядка в местах временного проживания ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА.  5.40. До подписания АКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ риск случайной гибели, утраты, повреждения ОБЪЕКТА и иных РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ, иного используемого для исполнения ДОГОВОРА имущества (вне зависимости от того, какая СТОРОНА предоставила такое имущество) несет ГЕНПОДРЯДЧИК.  5.41. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан ограничить свои действия территорией СТРОЙПЛОЩАДКИ, а также дополнительными площадями, которые могут быть представлены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и согласованы с ЗАКАЗЧИКОМ в качестве рабочих зон. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан принять разумные меры предосторожности, направленные на ограничение пребывания ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА и ОБОРУДОВАНИЯ территорией СТРОЙПЛОЩАДКИ и упомянутых дополнительных площадей, а также запретить ПЕРСОНАЛУ ГЕНПОДРЯДЧИКА нарушать границы прилегающих территорий.  5.42. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за выполнение ПУСКОНАЛАДОЧНЫХ РАБОТ и комплексного опробования согласно Рабочему проекту и в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ.  5.43 ГЕНПОДРЯДЧИК еженедельно предоставляет отчетность ЗАКАЗЧИКУ:  - Отчет по ГПР (график производства работ) (приложение №10);  - Отчет по физическим объемам (приложение №11);  - Отчет по производственной программе и актам выполненных работ (приложение №12);  5.44. Также ежемесячно, не позднее последнего дня месяца, ГЕНПОДРЯДЧИК представляет ЗАКАЗЧИКУ электронные копии Ежемесячного отчета согласно структуре, предусмотренной Приложением № 7 |
| Персонал ГЕНПОДРЯДЧИКА. СУБподрядчики  6.1. ГЕНПОДРЯДЧИК должен предоставить за свой счет достаточное количество квалифицированного ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА, в том числе КЛЮЧЕВОГО ПЕРСОНАЛА, необходимого для надлежащего выполнения РАБОТ согласно условиям ДОГОВОРА. ГЕНПОДРЯДЧИК самостоятельно и под свою ответственность (несмотря на положения ДОГОВОРА, предусматривающие согласование ЗАКАЗЧИКОМ ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА) определяет потребность в ПЕРСОНАЛЕ ГЕНПОДРЯДЧИКА. При этом ГЕНПОДРЯДЧИК, по запросу ЗАКАЗЧИКА, должен обосновать достаточность мобилизованного ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА для выполнения РАБОТ в сроки, предусмотренные ДОГОВОРОМ.  6.2. ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется обеспечить своевременную и в полном объеме выплату заработной платы ПЕРСОНАЛУ ГЕНПОДРЯДЧИКА в течение срока действия ДОГОВОРА, а также связанные с этим любые налоги, сборы и обязательные отчисления, предусмотренные ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ. ГЕНПОДРЯДЧИК принимает на себя всю ответственность по любым искам, требованиям или решениям суда любого характера за ПЕРСОНАЛ ГЕНПОДРЯДЧИКА в отношении заработной платы, выплат пособий, требований, расходов и любых иных выплат, которые могут причитаться ПЕРСОНАЛУ ГЕНПОДРЯДЧИКА. Любые трудовые споры, которые могут возникнуть в ходе производства РАБОТ с ПЕРСОНАЛОМ ГЕНПОДРЯДЧИКА, будут урегулированы ГЕНПОДРЯДЧИКОМ самостоятельно и за свой счет, и ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ убытки, вызванные любыми такими претензиями, исками, решениями.  6.3. ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется постоянно поддерживать строгую производственную и трудовую дисциплину и порядок среди ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА. ГЕНПОДРЯДЧИК должен обеспечить соблюдение всеми такими сотрудниками применимых к ним требований ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА и локальных актов ЗАКАЗЧИКА.  6.4. ЗАКАЗЧИК вправе потребовать от ГЕНПОДРЯДЧИКА отстранить от выполнения РАБОТ и/или исключительно за счет ГЕНПОДРЯДЧИКА заменить другим любого СУБПОДРЯДЧИКА или члена ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА, при наличии обоснованной причины, включая, среди прочего, недостаточную компетентность, нарушение производственной, технологической или трудовой дисциплины, ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, либо поведение, мешающее выполнению РАБОТ. Такие отстранение или замена должны быть произведены в течение 10 (десяти) календарных дней, если иной срок не указан в соответствующем уведомлении ЗАКАЗЧИКА. Отстраненное или замененное лицо не должно допускаться к выполнению РАБОТ в дальнейшем.  6.5. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан получать, продлевать и поддерживать в силе и действии за свой счет для ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА все необходимые визы, разрешения на работу, разрешения на жительство, сертификаты, пропуски на ОБЪЕКТ, паспорта и прочие необходимые согласно ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ документы. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан своевременно обеспечивать получение перечисленных документов в целях предотвращения задержек в производстве РАБОТ по ДОГОВОРУ. При этом, в случае необходимости ЗАКАЗЧИК имеет право, но не обязанность оказать ГЕНПОДРЯДЧИКУ содействие, в той степени насколько это может зависеть от ЗАКАЗЧИКА в получении необходимых разрешительных документов согласно ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ.  6.6. ГЕНПОДРЯДЧИК несет полную ответственность за соблюдение условий ДОГОВОРА СУБПОДРЯДЧИКАМИ и за те РАБОТЫ, которые были выполнены СУБПОДРЯДЧИКАМИ и\или ТМЦ, которые были поставлены СУБПОДРЯДЧИКАМИ, а также за все действия и упущения со стороны СУБПОДРЯДЧИКОВ в той же степени, как если бы они были действиями и упущениями со стороны ГЕНПОДРЯДЧИКА. ГЕНПОДРЯДЧИК гарантирует и обязуется обеспечить и проследить, что привлеченные СУБПОДРЯДЧИКИ будут иметь все необходимые лицензии, разрешения и допуски, необходимые для выполнения РАБОТ. ЗАКАЗЧИК не несет ответственности за любое согласование или несогласование СУБПОДРЯДЧИКА.  ГЕНПОДРЯДЧИК обеспечит, чтобы с каждым СУБПОДРЯДЧИКОМ был заключен ДОГОВОР:  - на условиях, соответствующих обязательствам ГЕНПОДРЯДЧИКА перед ЗАКАЗЧИКОМ;  - включал условие обеспечения немедленного расторжения ДОГОВОРА в случае прекращения всех или части РАБОТ по ДОГОВОРУ или расторжения ДОГОВОРА;  - включал условие обеспечения немедленной приостановки работ по ДОГОВОРУ в случае приостановления всех или соответствующей части РАБОТ по ДОГОВОРУ. |
| ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЕМКИ РАБОТ  7.1. Порядок сдачи -приемки Работ производится в соответствии Регламенту приемки актов выполненных работ департаментом технического заказчика у генподрядных (подрядных) организаций (Приложение №9).  7.2. Если приемка (закрытие) СКРЫТЫХ РАБОТ выполнена без подтверждения ЗАКАЗЧИКА в случаях, когда ЗАКАЗЧИК не был информирован о проведении такой приемки в соответствии с п.7.1. ДОГОВОРА, то ГЕНПОДРЯДЧИК должен за свой счет и на свой риск открыть любую часть СКРЫТЫХ РАБОТ согласно указанию ЗАКАЗЧИКА, а затем восстановить РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ до прежнего состояния без дополнительных затрат со стороны ЗАКАЗЧИКА.  7.3. Соответствие всех ответственных конструкций и СКРЫТЫХ РАБОТ Рабочему проекту подтверждается подписанием представителями ЗАКАЗЧИКА и ГЕНПОДРЯДЧИКА актов промежуточной приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования СКРЫТЫХ РАБОТ. ГЕНПОДРЯДЧИК приступает к выполнению последующих РАБОТ только после подписания этих актов уполномоченным представителем ЗАКАЗЧИКА и внесения соответствующей записи ответственным представителем ГЕНПОДРЯДЧИКА в ЖУРНАЛ РАБОТ.  7.4. Акты о недостатках будут являться неотъемлемой частью АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, а также безусловным основанием для удовлетворения претензий ЗАКАЗЧИКА.  7.5. ГЕНПОДРЯДЧИК должен в течение 10 (десяти) календарных дней (если иной срок не установлен в соответствующих актах) с момента получения соответствующего акта о недостатках от ЗАКАЗЧИКА, на свой собственный риск и за свой счет устранить все недостатки и представить РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ на новое рассмотрение ЗАКАЗЧИКУ.  В случае, если недостатки не были устранены должным образом в сроки, установленные в п.7.5. ДОГОВОРА, либо являются существенными и неустранимыми, ЗАКАЗЧИК может воспользоваться правом на односторонний отказ от исполнения ДОГОВОРА, предусмотренным п.15.6. ДОГОВОРА, без ущерба для прав ЗАКАЗЧИКА взыскать убытки с ГЕНПОДРЯДЧИКА, возникшие вследствие такого расторжения и/или устранения указанных недостатков.  7.6. Приемка результатов полностью завершенных РАБОТ осуществляется в соответствии с действующими строительными нормами и правилами приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов в Республике Узбекистан (ШНК 3.01.04-19).  7.7. О завершении РАБОТ по ДОГОВОРУ и о готовности РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ к приемке ГЕНПОДРЯДЧИК обязан письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА в срок, указанный в ДОГОВОРЕ, но не позднее срока завершения РАБОТ. ГЕНПОДРЯДЧИК передает ЗАКАЗЧИКУ за 3 (три) рабочих дня до начала приемки результата полностью выполненных им РАБОТ согласованную ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЬНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ.  7.8. При сдаче РАБОТ ГЕНПОДРЯДЧИК обязан сообщить ЗАКАЗЧИКУ о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов РАБОТ, а также о возможных для ЗАКАЗЧИКА и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.  7.9. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от приемки ОБЪЕКТА в случае обнаружения недостатков, за которые отвечает ГЕНПОДРЯДЧИК и которые исключают возможность использования ОБЪЕКТА для указанной в ДОГОВОРЕ и Рабочем проекте цели и не могут быть устранены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, ЗАКАЗЧИКОМ или третьим лицом в разумный срок.  7.10. РАБОЧАЯ КОМИССИЯ назначается распоряжением ЗАКАЗЧИКА и создается не позднее чем в десятидневный срок с момента получения письменного извещения ГЕНПОДРЯДЧИКА о готовности ОБЪЕКТА к комплексной проверке с последующей приемкой в эксплуатацию после подтверждения ЗАКАЗЧИКОМ готовности ОБЪЕКТА к приемке. Порядок и продолжительность работы РАБОЧЕЙ КОМИССИИ определяется ЗАКАЗЧИКОМ по согласованию с ГЕНПОДРЯДЧИКОМ. ГЕНПОДРЯДЧИК своими силами и за свой счет организовывает выезд на ОБЪЕКТ и возвращение представителей ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, принимающих участие в работе РАБОЧЕЙ КОМИССИИ.  7.11. В соответствии с ШНК 3.01.04-19 Республики Узбекистан РАБОЧАЯ КОМИССИЯ, при необходимости ввода в действие в процессе строительства ОБЪЕКТА, также может быть назначена для приемки отдельного пускового комплекса ОБЪЕКТА в эксплуатацию (если применимо) с последующим предъявлением их ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ, принимающей ОБЪЕКТ в эксплуатацию в целом.  7.12. Недостатки РАБОТ, выявленные РАБОЧЕЙ КОМИССИЕЙ, должны быть устранены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ за свой счет в течение срока, установленного РАБОЧЕЙ КОМИССИЕЙ, а если такой срок не установлен – в течение срока, предусмотренного п.7.9. ДОГОВОРА.  7.13. После завершения комплексной проверки готовности ОБЪЕКТА РАБОЧЕЙ КОМИССИЕЙ ЗАКАЗЧИК должен предъявить ОБЪЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРИЕМОЧНАЯ КОМИССИЯ по приемке в эксплуатацию законченного строительством ОБЪЕКТА создается до установленного срока ввода ОБЪЕКТА в эксплуатацию. При этом, решением о создании ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ должны быть определены даты начала и окончания ее работы.  7.14. Недостатки РАБОТ, выявленные ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИЕЙ, должны быть устранены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ за свой счет в течение срока, указанного в предписании ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ, а если такой срок не установлен – в течение срока, предусмотренного п.7.9. ДОГОВОРА.  7.15. С момента подписания АКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ о приемке ОБЪЕКТА в эксплуатацию право собственности на ОБЪЕКТ, а также все риски случайной утраты, гибели или повреждения ОБЪЕКТА переходят к ЗАКАЗЧИКУ.  7.16. ГЕНПОДРЯДЧИК обеспечит надлежащую охрану СТРОЙПЛОЩАДКИ, РАБОТ, в том числе поставляемых ТМЦ, строительной техники, ОБОРУДОВАНИЯ, машин, механизмов, ОБЪЕКТА в целом и иных результатов РАБОТ, ВРЕМЕННЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ и другого имущества на территории осуществления РАБОТ, жизни и здоровья людей, занятых на выполнении РАБОТ, от ДАТЫ НАЧАЛА РАБОТ до даты подписания АКТА РАБОЧЕЙ КОМИССИИ либо, если ДОГОВОР будет расторгнут ранее, до даты, в которую ЗАКАЗЧИК примет СТРОЙПЛОЩАДКУ от ГЕНПОДРЯДЧИКА.  В этих целях ГЕНПОДРЯДЧИК без увеличения СУММЫ ДОГОВОРА для осуществления обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, произведет все необходимые мероприятия, в том числе установит необходимое ограждение, привлечет уполномоченную охранную организацию (при необходимости), обеспечит соблюдение пропускного режима. |
| Гарантии и заявления  8.1. ГЕНПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует ЗАКАЗЧИКУ, что он обладает достаточными знаниями, технологиями и опытом, располагает строительной техникой, оборудованием, машинами, механизмами, производственной базой, имеет необходимые договоренности с квалифицированными поставщиками ТМЦ и других услуг, укомплектован высококвалифицированным персоналом в той степени, насколько это необходимо для полного, качественного и своевременного выполнения РАБОТ по ДОГОВОРУ, имеет необходимые лицензии, разрешения, сертификаты, аттестации на право выполнения обязательств по ДОГОВОРУ в соответствии с требованиями ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА.  8.2. ГЕНПОДРЯДЧИК подтверждает, что он полностью осведомлен о правовых основаниях и требованиях к производству РАБОТ на условиях ДОГОВОРА, о средствах и способах выполнения РАБОТ, о социальных, экологических, физических и климатических условиях, существующих на СТРОЙПЛОЩАДКЕ и в иных местах проведения РАБОТ.  8.3. ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется и гарантирует соблюдение им ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА при выполнении РАБОТ. ГЕНПОДРЯДЧИК должен обеспечить, чтобы РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ по их завершении соответствовали требованиям ДОГОВОРА, Рабочего проекта, ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ, указаниям ЗАКАЗЧИКА, выданным во исполнение ДОГОВОРА, а также указаниям ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, а ОБЪЕКТ соответствовал своему целевому назначению.  8.4. ГЕНПОДРЯДЧИК заявляет, что удовлетворён наличием путей доступа на СТРОЙПЛОЩАДКУ и их соответствием условиям проведения РАБОТ, и гарантирует, что ЗАКАЗЧИК не будет нести ответственность относительно каких-либо претензий, которые могут возникнуть при использовании подъездных дорог или иначе в связи с подъездными дорогами. При этом, ЗАКАЗЧИК не гарантирует соответствие или наличие каких-либо конкретных подъездных дорог.  8.5. В рамках подготовки и заключения ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИК предоставит ГЕНПОДРЯДЧИКУ все данные, имеющиеся у ЗАКАЗЧИКА, о подземных и гидрологических условиях на СТРОЙПЛОЩАДКЕ, включая информацию о состоянии окружающей среды, направив официальное письмо. ГЕНПОДРЯДЧИК заявляет и гарантирует, что он добросовестно и осмотрительно, на высоком профессиональном уровне изучит все полученные от ЗАКАЗЧИКА данные. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за толкование всех таких данных и настоящим гарантирует ЗАКАЗЧИКУ, что он (ГЕНПОДРЯДЧИК) примет и проверит такие данные и в случае наличия претензий, в том числе, по полноте и качеству предоставленной информации, сообщит ЗАКАЗЧИКУ. ГЕНПОДРЯДЧИК подтверждает, что ГЕНПОДРЯДЧИК посетил, изучил и осмотрел СТРОЙПЛОЩАДКУ, ее окрестности, а также получил и изучил прочую имеющуюся информацию о предстоящих РАБОТАХ и был удовлетворён полученными сведениями по всем вопросам, включая (но, не ограничиваясь) следующее:   * границы, форма, рельеф СТРОЙПЛОЩАДКИ, включая подземные условия; * гидрологические и климатические условия; * объём и характер РАБОТ, обязательства по привлечению персонала, необходимого для строительства и ввода ОБЪЕКТА в эксплуатацию; * требования ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА; * требования относительно доступа к СТРОЙПЛОЩАДКЕ и к объектам энергоснабжения, транспорта, водоснабжения и прочим коммуникациям.   Вся информация, упомянутая в настоящем пункте, именуется Данные по СТРОЙПЛОЩАДКЕ. ГЕНПОДРЯДЧИК принимает всю ответственность за точность или полноту всех Данных по СТРОЙПЛОЩАДКЕ, и какая-либо неточность или неполнота каких-либо Данных по СТРОЙПЛОЩАДКЕ не освобождает ГЕНПОДРЯДЧИКА от каких-либо обязательств по ДОГОВОРУ.  8.6. Неспособность ГЕНПОДРЯДЧИКА выполнить предусмотренные настоящей Статьей 8 условия не освобождает ГЕНПОДРЯДЧИКА от ответственности за надлежащее исполнение обязательств по ДОГОВОРУ и не влечет увеличения СУММЫ ДОГОВОРА. ГЕНПОДРЯДЧИК гарантирует и обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ любые убытки, вызванные нарушением ГЕНПОДРЯДЧИКОМ условий настоящей статьи.  8.7. ЗАКАЗЧИК гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами в отношении СТРОЙПЛОЩАДКИ, предоставляемой ГЕНПОДРЯДЧИКУ для выполнения РАБОТ. |
| Требования в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды  9.1. В случае нарушения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ требований законодательных актов в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды, ЗАКАЗЧИК вправе применить санкции по отношению к ГЕНПОДРЯДЧИКУ в соответствии с условиями ДОГОВОРА (Приложение № 4 ДОГОВОРА) и законодательством Республики Узбекистан. |
| Гарантии НА результатЫ РАБОТ  10.1. На РЕЗУЛЬТАТ РАБОТ по ДОГОВОРУ устанавливается ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД распространяется на всё, составляющее РЕЗУЛЬТАТ РАБОТЫ, и, в частности, на все конструктивные элементы и системы ОБЪЕКТА.  10.2. Если иное не предусмотрено ДОГОВОРОМ, ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД на РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ составляет 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания АКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ.  10.2.1. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД в отношении поставляемого ГЕНПОДРЯДЧИКОМ согласно Рабочему проекту ОБОРУДОВАНИЯ принимается равным гарантийным срокам, указанным в сопроводительных документах (паспортах, гарантийных талонах, сертификатах) на такое оборудование, при этом ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется обеспечить, чтобы каждый такой гарантийный срок начинал течь с даты выполнения пуско-наладочных работ с подписанием соответствующих актов соответствующего ОБОРУДОВАНИЯ на СТРОЙПЛОЩАДКУ и истекал не ранее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания АКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЁМОЧНОЙ КОМИССИИ.  10.2.2. Если гарантийный период на какое-либо ОБОРУДОВАНИЕ согласно сопроводительным документам будет меньше, чем требуемый в соответствии с п.10.2.1., либо вообще не будет указан в сопроводительных документах на такое ОБОРУДОВАНИЕ, то ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД на такое ОБОРУДОВАНИЕ принимается равным минимальному гарантийному сроку, указанному в п.10.2.1., и ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется обеспечить, чтобы гарантийные обязательства были исполнены в отношении такого ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА несмотря на любую договорённость между ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и соответствующим СУБПОДРЯДЧИКОМ об ином.  10.3. Если в ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД обнаружатся неточности, несоответствия установленным требованиям, отступления, дефекты и иные недостатки РЕЗУЛЬТАТА РАБОТ, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан их устранить за свой счет и своими силами, в том числе, поставить необходимое ТМЦ, в сроки, установленные в соответствии с ДОГОВОРОМ. Исправление ГЕНПОДРЯДЧИКОМ недостатков должно быть подтверждено подписанным ЗАКАЗЧИКОМ актом о приемке выполненных работ и/или актом приема-передачи ТМЦ, соответствующих условиям ДОГОВОРА, взамен ТМЦ, не соответствующих условиям ДОГОВОРА (в зависимости от того, что применимо).  10.4. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД продлевается на период, в течение которого ЗАКАЗЧИК (или иное лицо, эксплуатирующее ОБЪЕКТ) был лишен возможности эксплуатировать ОБЪЕКТ по своему назначению по причине таких недостатков.  10.5. Наличие недостатков, обнаруженных в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА, фиксируется двухсторонним дефектовочными актами ГЕНПОДРЯДЧИКА и ЗАКАЗЧИКА. При выявлении недостатков в течение ГАРАНТИЙНОГО ПЕРИОДА ЗАКАЗЧИК направляет ГЕНПОДРЯДЧИКУ уведомление о соответствующих недостатках. В течении 5 (пяти) календарных дней с момента получения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ такого уведомления ГЕНПОДРЯДЧИК обязан обеспечить прибытие своего представителя на место проведения совместного совещания, указанное в уведомлении, для осмотра ОБЪЕКТА и составления дефектного акта. Если ГЕНПОДРЯДЧИК не обеспечит в срок, указанный в настоящем пункте, прибытие своего представителя для составления дефектного акта или прибывший представитель безосновательно откажется (уклонится) от подписания такого акта, ЗАКАЗЧИК вправе подписать дефектный акт при участии представителя одной из организаций, указанных в п.10.6. ДОГОВОРА (при необходимости, с наличием соответствующего заключения такого представителя). При этом такой акт с участием представителя одной из организаций, указанных в п.10.6. ДОГОВОРА, будет считаться действительным и обязательным для ГЕНПОДРЯДЧИКА. В указанном случае ЗАКАЗЧИК направляет дефектный акт ГЕНПОДРЯДЧИКУ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента составления дефектного акта. В вышеуказанном акте устанавливается срок для обязательного устранения недостатков ГЕНПОДРЯДЧИКОМ10.6. При отказе ГЕНПОДРЯДЧИКА от составления или подписания рекламационного акта освидетельствование недостатков осуществляется представителями территориальной инспекции по контролю за строительством при Министерстве строительства Республики Узбекистан либо ИНЖЕНЕРА, либо независимой экспертной организации, что не исключает права СТОРОН обратиться по данному вопросу в суд.  10.7. ЗАКАЗЧИК вправе устранить недостатки, обнаруженные в ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД, самостоятельно или силами третьих лиц и получить от ГЕНПОДРЯДЧИКА возмещение своих расходов на устранение недостатков, в том числе из ГАРАНТИЙНОГО ПЛАТЕЖА. При этом, ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется возместить вышеуказанные расходы, в случае если ГАРАНТИЙНЫЙ ПЛАТЕЖ не покрывает такие расходы, на устранение недостатков в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента уведомления ЗАКАЗЧИКА. |
| Страхование |
| 11.1. ГЕНПОДРЯДЧИК до ДАТЫ НАЧАЛА РАБОТ за свой счет должен обеспечить страхование рисков в соответствии с ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, также страхование строительных рисков и страхование ответственности перед третьими лицами, покрывающее вред здоровью и/или смерть третьего лица, утрату или повреждение имущества, и внезапное и случайное загрязнение окружающей среды, происходящее в связи с деятельностью Генподрядчика по исполнению ДОГОВОРА по требованию Заказчика на основании заключенного дополнительного соглашения. |
| Ответственность Сторон  12.1. За нарушение условий ДОГОВОРА ГЕНПОДРЯДЧИК вправе:  12.1.1. в случае просрочки расчетов за фактические выполненные и принятые этапы РАБОТ взыскать с ЗАКАЗЧИКА неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от суммы просроченного платежа.  12.2. За нарушение условий настоящего ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИК вправе:  12.2.1. в случае нарушения срока выполнения Работ, в соответствие с КАЛЕНДАРНЫМ ГРАФИКОМ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, взыскать с ГЕНПОДРЯДЧИКА неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости невыполненных работ за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости невыполненных в срок РАБОТ.  12.2.2. в случае просрочки даты сдачи ОБЪЕКТА РАБОЧЕЙ КОМИССИИ, предусмотренной Приложением №1 к ДОГОВОРУ, взыскать с ГЕНПОДРЯДЧИКА неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от СУММЫ ДОГОВОРА за каждый день просрочки, но не более 5% (пяти процентов) от суммы ДОГОВОРа;  12.2.3. в случае нарушения установленных в соответствии с ДОГОВОРОМ сроков устранения дефектов и иных недостатков любой части РАБОТ, взыскать с ГЕНПОДРЯДЧИКА неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от цены соответствующей некачественно выполненной части РАБОТ за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости некачественно выполненной части РАБОТ;  12.2.4. в случае просрочки ДАТЫ НАЧАЛА РАБОТ по вине ГЕНПОДРЯДЧИКА взыскать с ГЕНПОДРЯДЧИКА неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от СУММЫ ДОГОВОРА за каждый день просрочки, но не более 5% (пяти процентов) от СУММЫ ДОГОВОРА;  12.2.5. в случае, если ЗАКАЗЧИК в одностороннем порядке отказался от исполнения ДОГОВОРА в связи с нарушением ДОГОВОРА ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, взыскать с ГЕНПОДРЯДЧИКА неустойку в размере 5% (пяти процентов) от СУММЫ ДОГОВОРА.  12.2.6. За несвоевременное предоставление ГЕНПОДРЯДЧИКОМ оригиналов первичных документов (счет-фактура, акт приема-передачи, акт выполненных работ, акт сверки взаиморасчетов и пр.) взыскать с ГЕНПОДРЯДЧИКА неустойку в размере 5% (пяти процентов) от суммы, указанной в таком непредставленном первичном документе.  12.3. В случае, когда РАБОТЫ выполнены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ с отступлениями от условий ДОГОВОРА, ухудшающими результаты РАБОТ, или с иными недостатками, которые делают их непригодным для использования, ЗАКАЗЧИК вправе:   * потребовать от ГЕНПОДРЯДЧИКА безвозмездного устранения недостатков согласно ДОГОВОРУ; * потребовать от ГЕНПОДРЯДЧИКА возмещения своих расходов на устранение недостатков; * потребовать от ГЕНПОДРЯДЧИКА соразмерного уменьшения СУММЫ ДОГОВОРА; * отказаться от исполнения ДОГОВОРА.   12.4. ГЕНПОДРЯДЧИК, при нарушении условий ДОГОВОРА, уплачивает соответствующую неустойку по первому письменному обращению ЗАКАЗЧИКА в течение 10 (десяти) календарных дней со дня предъявления соответствующего требования другой СТОРОНЫ. В случае необоснованного отказа или уклонения ГЕНПОДРЯДЧИКА от уплаты неустойки, ЗАКАЗЧИК имеет право взыскать подлежащие уплате суммы неустойки из суммы выполненных Работ.  12.5. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения СТОРОНОЙ обязательств по ДОГОВОРУ не освобождает данную СТОРОНУ от исполнения обязательств по ДОГОВОРУ.  12.6. ГЕНПОДРЯДЧИК соглашается, что выполнение им РАБОТ по ДОГОВОРУ связано с повышенной опасностью для окружающих. В связи с этим ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за допущенные при выполнении РАБОТ нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА в области пожарной безопасности, охраны труда, атмосферного воздуха, опасных производственных объектов, включая оплату штрафов, пеней. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за загрязнение окружающей среды и за любой иной экологический вред, причиненный в связи с выполнением РАБОТ, если не докажет, что такое загрязнение или вред вызваны обстоятельствами непреодолимой силы.  12.7. Помимо неустойки, ГЕНПОДРЯДЧИК возмещает ЗАКАЗЧИКУ в полном объеме убытки, понесенные ЗАКАЗЧИКОМ в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ обязанностей по ДОГОВОРУ, в том числе:  12.7.1. по соблюдению требований ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА;  12.7.2. по приведению СТРОЙПЛОЩАДКИ и иной территории производства РАБОТ в состояние, предшествующее началу производства РАБОТ, и утилизации или вывозу отходов, образовавшихся в результате производства РАБОТ;  12.7.3. по исполнению требований отраслевых стандартов и локальных актов ЗАКАЗЧИКА в области промышленной безопасности и охраны окружающей среды при условии их официального предоставления ГЕНПОДРЯДЧИКУ до НАЧАЛА РАБОТ.  12.8. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за причинение вреда имуществу ГРУППЫ ЗАКАЗЧИКА, ГРУППЫ ГЕНПОДРЯДЧИКА, ПОДРЯДЧИКОВ ЗАКАЗЧИКА, и любых третьих лиц, если не докажет, что такой вред вызван обстоятельствами непреодолимой силы либо исключительной виной ЗАКАЗЧИКА или третьих лиц, не являющихся СУБПОДРЯДЧИКАМИ, АГЕНТАМИ, ПЕРСОНАЛОМ ГЕНПОДРЯДЧИКА.  В частности, в случае причинения повреждений РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТ, в том числе существующим конструкциям ОБЪЕКТА, иным находящимся на СТРОЙПЛОЩАДКЕ зданиям и сооружениям, прилегающим к СТРОЙПЛОЩАДКЕ зданиям, ведомственным инженерным сетям и сооружениям, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан направить об этом соответствующее уведомление ЗАКАЗЧИКУ и без нарушения КАЛЕНДАРНОГО ГРАФИКА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ произвести за свой счет все необходимые восстановительные работы.  12.9. ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за причинение вреда здоровью и жизни физических лиц (включая работников ЗАКАЗЧИКА, ПЕРСОНАЛ ГЕНПОДРЯДЧИКА, а также любых третьих лиц), если не докажет, что такой вред вызван обстоятельствами непреодолимой силы или умыслом/халатностью потерпевшего, либо, при отсутствии действия источников повышенной опасности, - также виной ЗАКАЗЧИКА или третьих лиц, не являющихся СУБПОДРЯДЧИКАМИ, поставщиками, транспортировщиками, АГЕНТАМИ, ПЕРСОНАЛОМ ГЕНПОДРЯДЧИКА.  В частности, ГЕНПОДРЯДЧИК освобождает ЗАКАЗЧИКА от всех претензий, требований или затрат, связанных с заболеваниями, ранениями или смертью ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА, и обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ убытки, вызванные такими претензиями или требованиями.  12.10. С учетом п.12.6, 12.7, 12.8 и 12.9 ДОГОВОРА, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан возместить ЗАКАЗЧИКУ убытки в полном объеме и освободить его от ответственности в случае, если ЗАКАЗЧИК понесет убытки или расходы по возмещению вреда третьим лицам, по возмещению экологического вреда, а также по уплате штрафов и иных санкций, взысканных уполномоченными ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ.  12.11. Передаваемый ЗАКАЗЧИКУ РЕЗУЛЬТАТ РАБОТ, включая все его составные части, должен быть свободным от любых прав третьих лиц. Неисполнение ГЕНПОДРЯДЧИКОМ этой обязанности дает ЗАКАЗЧИКУ право требовать возмещения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ всех убытков, причиненных предъявлением третьими лицами таких прав и претензий.  12.12. ЗАКАЗЧИК не несет ответственности за любые убытки, претензии или иски, связанные с возможным или реальным нарушением патентных прав, прав на товарные знаки или фирменные наименования либо других прав на результаты интеллектуальной деятельности, которые вызваны РЕЗУЛЬТАТАМИ РАБОТ либо любой частью РАБОТ, выполненной ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, его СУБПОДРЯДЧИКАМИ или любым другим членом ПЕРСОНАЛА ГЕНПОДРЯДЧИКА. ГЕНПОДРЯДЧИК должен оградить ГРУППУ ЗАКАЗЧИКА от таких убытков, претензий и исков и возместить все убытки и расходы, причиненные предъявлением таких претензий и исков. Все права, включая без ограничений авторские права, патентные права, права на товарные знаки или фирменные наименования либо другие права на результаты интеллектуальной деятельности, входящие в состав РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ, и на любые и все РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ закрепляются исключительно за ЗАКАЗЧИКОМ, и ГЕНПОДРЯДЧИК в счет СУММЫ ДОГОВОРА передает ЗАКАЗЧИКУ все такие права, и, при необходимости, подготовит все документы, осуществит все действия, необходимые для передачи таких прав ЗАКАЗЧИКУ или назначенному ЗАКАЗЧИКОМ лицу для использования как на территории Республики Узбекистан, так и за ее пределами.  12.13. Платежи по ДОГОВОРУ могут быть уменьшены на сумму заявленных требований, в том числе, но не ограничиваясь, на сумму неоспариваемых неустойки и убытков, путём зачёта встречного однородного требования направлением уведомления о зачёте. При этом, требование ЗАКАЗЧИКА об уплате неустойки и убытков признаётся однородным обязательству ЗАКАЗЧИКА по оплате выполненных РАБОТ.  12.14. В случае нарушения ГРУППОЙ ГЕНПОДРЯДЧИКА обязательств по охране конфиденциальной информации, повлекшего последствия, предусмотренные п.19.5 Статьи «Конфиденциальность» ДОГОВОРА, ГЕНПОДРЯДЧИК:   * примет меры, указанные ЗАКАЗЧИКОМ, по минимизации отрицательных последствий такого нарушения для ЗАКАЗЧИКА; * выплатит ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере до 20% (двадцати процентов) от СУММЫ ДОГОВОРА, определяемый ЗАКАЗЧИКОМ исходя из характера нарушения.   12.15. В случае нарушения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ обязательств по охране конфиденциальности, предусмотренных разделом «Конфиденциальность» ДОГОВОРА, не повлекшего последствия, предусмотренные п.19.5. Статьи «Конфиденциальность» ДОГОВОРА, ГЕНПОДРЯДЧИК:   * в случае самостоятельного выявления незамедлительно устно (с использованием, при необходимости, соответствующих каналов связи) и в возможно кратчайший срок письменно уведомит ЗАКАЗЧИКА о выявлении такого нарушения; * самостоятельно и за свой счет устранит возможность повторения такого нарушения в дальнейшем; * выплатит ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 10% (десяти процентов) от СУММЫ ДОГОВОРА.   12.16. В случае невыполнения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ обязательств по информированию ЗАКАЗЧИКА о выявленных нарушениях по охране конфиденциальности, предусмотренных п.19.5 Статьи «Конфиденциальность» и п.12.15 настоящей Статьи, ЗАКАЗЧИК рассматривает такое невыполнение как нарушение существенных условий ДОГОВОРА, а ГЕНПОДРЯДЧИК выплатит ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 20% (двадцати процентов) от СУММЫ ДОГОВОРА.  12.17. Когда ДОГОВОРОМ предусмотрены штраф или пени, убытки, причинные нарушением, взыскиваются в полной сумме сверх такой неустойки.  12.18. Платежи по ДОГОВОРУ, причитающиеся ГЕНПОДРЯДЧИКУ, могут быть уменьшены на сумму заявленных ЗАКАЗЧИКОМ к ГЕНПОДРЯДЧИКУ требований, в том числе, но не ограничиваясь, на сумму неустойки, убытков, непогашенного аванса.  12.19. В ходе выполнения РАБОТ на строительной площадке по ДОГОВОРУ ГЕНПОДРЯДЧИК несет ответственность за обеспечение безопасности работ своим персоналом на СТРОЙПЛОЩАДКЕ, соблюдение правопорядка и обязуется:  12.19.1. В случае обнаружения на СТРОЙПЛОЩАДКЕ работников ГЕНПОДРЯДЧИКА в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, обнаружения проноса или нахождения в зоне производства работ веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, ГЕНПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 15 000 000 сум за каждый выявленный факт.  12.19.2. В случае совершения работником ГЕНПОДРЯДЧИКА на территории СТРОЙПЛОЩАДКИ противоправных действий, включая, но не ограничиваясь, хищение любого имущества либо причинение вреда имуществу, не принадлежащему ГЕНПОДРЯДЧИКУ, причинение вреда здоровью других лиц, нарушение правил дорожного движения, установленных на территории СТРОЙПЛОЩАДКИ или прилегающей к ней территории ГЕНПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 15 000 000 (пятнадцати миллионов) сум за каждый выявленный факт и стоимость поврежденного имущества.  12.19.3. В случае повреждения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ линии электропередачи (наземной, подземной, кабельной эстакады и пр.), других коммуникаций, принадлежащих ЗАКАЗЧИКУ, ГЕНПОДРЯДЧИК восстанавливает поврежденные объекты за свой счет в течение 3 (трех) дней и выплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 15 000 000 (пятнадцати миллионов) сум.  12.19.4. ЗАКАЗЧИК не несет ответственность за травмы, увечья или смерть любого работника ГЕНПОДРЯДЧИКА или третьего лица, привлеченного ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, а также в случае нарушения ими правил и инструкций по охране труда, безопасному ведению Работ, промышленной и пожарной безопасности или производственной санитарии.  12.20. Несоблюдение ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и третьими лицами, привлекаемыми ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, вышеизложенных требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, требований охраны окружающей среды, правопорядка, правил дорожного движения, установленных настоящей статьей, дает ЗАКАЗЧИКУ право требовать уплаты штрафа в размере 15 000 000 (пятнадцати миллионов) сум за каждый случай нарушения, указанного в положениях настоящей Статьи.  12.21. ЗАКАЗЧИК вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением ГЕНПОДРЯДЧИКОМ и третьими лицами, привлекаемыми ГЕНПОДРЯДЧИКОМ/СУБПОДРЯДЧИКОМ положений настоящей статьи ДОГОВОРА. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в соответствующем акте, подписываемом представителями ЗАКАЗЧИКА.  Штраф уплачивается за каждый выявленный факт вышеуказанных нарушений в соответствии с уведомлением ЗАКАЗЧИКА об оплате штрафа по фактам нарушений работниками ГЕНПОДРЯДЧИКА. ЗАКАЗЧИК вправе удержать сумму штрафа из причитающихся к оплате ГЕНПОДРЯДЧИКУ сумм по ДОГОВОРУ, в случае неоплаты ГЕНПОДРЯДЧИКОМ суммы штрафа в срок, указанный в уведомлении ЗАКАЗЧИКА. |
| ФОРС – МАЖОР  13.1. В случае наступления обстоятельств, делающих невозможным полное или частичное исполнение обязательств по ДОГОВОРУ одной или обеими Сторонами (форс-мажор), включая, но не ограничиваясь: пожаров, наводнений, бурь, землетрясений, ураганов, торнадо, стихийных бедствий, пандемии, эпидемии, военных действий, террористических актов, взрывов, бомбардировок, революций, восстаний, политических изменений (включая конфискацию, экспроприацию и национализацию), гражданских и иных беспорядков, запретительных мер уполномоченных/компетентных органов/организаций, делающих невозможным или существенно затрудняющих исполнение ДОГОВОРА, неосуществление существенных для исполнения ДОГОВОРА действий уполномоченных/компетентных органов / организаций и /или иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, находящихся вне разумного контроля Сторон ДОГОВОРА и причины и следствия которых Стороны не могут разумно предусмотреть (при условии, что нехватка денежных средств или невозможность перевести денежные средства или взять кредит, забастовки и локауты, проводимые работниками ГЕНПОДРЯДЧИКА или самим ГЕНПОДРЯДЧИКОМ не являются такими обстоятельствами), Сторона, подвергшаяся действию форс-мажора, освобождается от обязанности исполнения соответствующих обязательств до прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.  13.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ДОГОВОРНЫХ обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 7 (семи) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону и представить соответствующие доказательства.  13.3. Справки, выданные компетентной организацией Республики Узбекистан, будут являться достаточным основанием подтверждения наличия обстоятельств непреодолимой силы (Под компетентными органами в рамках настоящего пункта понимаются компетентные государственные органы, а также торгово-промышленные палаты).  13.4. Уведомление должно содержать описание обстоятельств непреодолимой силы, дату их наступления, предполагаемую дату их окончания.  13.5. Не уведомление, ненадлежащее уведомление (в том числе, несвоевременное уведомление) лишает Сторону права ссылаться на любое указанное в настоящем разделе обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение ДОГОВОРНЫХ обязательств.  13.6. Срок исполнения обязательств по ДОГОВОРУ при подтверждении наличия обстоятельств непреодолимой силы приостанавливается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, но не более чем на 3 (Три) календарных месяца.  Сроки исполнения обязательств СТОРОН будут перенесены на период, равный тому, в течение которого действовали такие обстоятельства.  13.7. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать три и более календарных месяца, любая из Сторон имеет право инициировать проведение переговоров с целью, принятия Сторонами каких-либо взаимоприемлемых мер по урегулированию сложившейся ситуации или прекращении действия настоящего ДОГОВОРА. В случае досрочного прекращения действия ДОГОВОРА по указанному основанию, Стороны обязуются произвести взаиморасчёт по выполненной работе, ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется вернуть сумму за неосуществленную работу в течении 10 (десяти) календарных дней с момента прекращения действия ДОГОВОРА.  13.8. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся:   * утрата, гибель, повреждение любого предмета, ТМЦ, в том числе ОБОРУДОВАНИЯ, механизмов, машин, используемых ГЕНПОДРЯДЧИКОМ или СУБПОДРЯДЧИКОМ (если это само по себе не вызвано обстоятельствами непреодолимой силы); * отсутствие денежных средств, простой производства, забастовки в организации ГЕНПОДРЯДЧИКА или его СУБПОДРЯДЧИКА, повышение тарифов на энергоносители или услуги, несвоевременное предоставление транспорта, возникновение страховых случаев в большом количестве; * обязательства ГЕНПОДРЯДЧИКА перед другими сторонами, ограничивающие возможности ГЕНПОДРЯДЧИКА выполнять РАБОТЫ и услуги; * ненадлежащее выполнение контрагентами ГЕНПОДРЯДЧИКА своих обязанностей; * отсутствие действующих сертификатов или любых других документов, разрешений и лицензий, необходимых для деятельности ГЕНПОДРЯДЧИКА; * отсутствие на рынке рабочей силы, изделий, материалов или услуг, необходимых для выполнения РАБОТ и услуг.     CТАТЬЯ 14.  ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ ДОГОВОРА В СИЛУ,  ДАТА НАЧАЛА РАБОТ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА  14.1. ДАТОЙ ВСТУПЛЕНИЯ ДОГОВОРА В СИЛУ является календарная дата, когда будет исполнено наиболее позднее из следующих условий:  14.1.1 ДОГОВОР подписан СТОРОНАМИ;  14.1.2 ДОГОВОР поставлен на учет в уполномоченных органах Республики Узбекистан в порядке, установленном ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, если это применимо.  14.2 ДАТОЙ НАЧАЛА РАБОТ считается ДАТА по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента ВСТУПЛЕНИЯ ДОГОВОРА В СИЛУ, в которую ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется приступить к выполнению РАБОТ.  14.3 Настоящий ДОГОВОР действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств. Обязательства ГЕНПОДРЯДЧИКА, предусмотренные Статьей 19 ДОГОВОРА, сохраняют действие, в течение 5 (пяти) лет с даты подписания АКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ.  14.4. В любое время в пределах срока действия ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИК вправе инициировать внесение изменений в РАБОТЫ, в том числе:   * увеличить или уменьшить объем любой указанной РАБОТЫ, предусмотренной в ДОГОВОРЕ; * исключить любую указанную РАБОТУ; * изменить характер, качество или вид любой указанной РАБОТЫ; * инициировать выполнение дополнительных работ, как это указано в ДОГОВОРЕ.   14.5. СТОРОНЫ по обоюдному согласию вправе изменить или дополнить ДОГОВОР. Изменение и дополнение условий ДОГОВОРА производится в письменной форме в виде дополнительного соглашения, подписываемого СТОРОНАМИ.  14.6. ГЕНПОДРЯДЧИК, обнаруживший в ходе строительства не учтенные РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ, равно как и не учтенные Рабочем проекте работы и, в связи с этим, необходимость дополнительных работ и увеличения цены строительства ОБЪЕКТА по ДОГОВОРУ («Дополнительные работы»), обязан письменно сообщить об этом ЗАКАЗЧИКУ. ГЕНПОДРЯДЧИК не должен приступать к выполнению Дополнительных работ без заключения дополнительного соглашения к ДОГОВОРУ. Превышение ГЕНПОДРЯДЧИКОМ проектных объемов РАБОТ и СУММЫ ДОГОВОРА, не подтвержденное письменным согласованием уполномоченным лицом ЗАКАЗЧИКА объемов и/или стоимости Дополнительных работ с заключением в дальнейшем соответствующего дополнительного соглашения СТОРОН, не оплачивается ГЕНПОДРЯДЧИКУ.  14.7. При согласии ЗАКАЗЧИКА на Дополнительные работы и их оплату, ГЕНПОДРЯДЧИК вправе отказаться от выполнения Дополнительных работ лишь в случаях, когда они не входят в сферу профессиональной деятельности ГЕНПОДРЯДЧИКА (ГРУППЫ ГЕНПОДРЯДЧИКА) либо не могут быть выполнены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ (ГРУППОЙ ГЕНПОДРЯДЧИКА) по не зависящим от него причинам. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.  статья 15.  ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ПрекрАщение действия ДОГОВОРа  15.1. ЗАКАЗЧИК в любой момент в течение срока действия ДОГОВОРА вправе временно приостановить выполнение всех РАБОТ (части РАБОТ) по ДОГОВОРУ, направив ГЕНПОДРЯДЧИКУ письменное уведомление с указанием части РАБОТ, выполнение которых приостанавливается, и даты приостановления. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан выполнить все указания ЗАКАЗЧИКА в связи с приостановлением РАБОТ. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан продолжить выполнение части РАБОТ, не подвергшейся приостановке. ГЕНПОДРЯДЧИК сделает все необходимое для сохранности и защиты не приостановленных РАБОТ, а также беречь РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ от любых ухудшений, потери или порчи для минимизации всех затрат для ЗАКАЗЧИКА и ГЕНПОДРЯДЧИКА, которые могут возникнуть в результате такой приостановки. Если иное не указано ЗАКАЗЧИКОМ, ГЕНПОДРЯДЧИК должен держать персонал и материально-технические ресурсы в состоянии готовности для немедленного возобновления РАБОТ.  Если указание ЗАКАЗЧИКА о приостановлении РАБОТ не обусловлено нарушением ДОГОВОРА со стороны ГЕНПОДРЯДЧИКА, ГЕНПОДРЯДЧИК имеет право на продление сроков выполнения РАБОТ, в порядке, предусмотренном ДОГОВОРОМ.  ЗАКАЗЧИК может в любое время санкционировать возобновление всех или какой-либо части приостановленных РАБОТ посредством направления уведомления ГЕНПОДРЯДЧИКУ с указанием части РАБОТ, которая должна быть возобновлена, а также даты отмены приостановки. РАБОТЫ должны быть возобновлены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ после получения такого уведомления с даты, указанной в уведомлении. Во избежание сомнений, время простоя ГЕНПОДРЯДЧИКА, на которое вид или часть РАБОТ были приостановлены, ЗАКАЗЧИКОМ не оплачивается.  15.2. Прекращение ДОГОВОРА прекращает обязательства СТОРОН по ДОГОВОРУ, за исключением положений об ответственности СТОРОН за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств (включая, помимо прочего, возмещение убытков и уплату неустоек), о расчетах между СТОРОНАМИ, о порядке разрешения споров, о конфиденциальности, о действиях ГЕНПОДРЯДЧИКА по освобождению СТРОЙПЛОЩАДКИ, о ГАРАНТИЙНОМ СРОКЕ на РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ и иных положений, которые по своей природе сохраняют силу после прекращения основного обязательства.  15.3. ДОГОВОР может быть расторгнут по соглашению СТОРОН. По инициативе одной из СТОРОН ДОГОВОР может быть расторгнут в случаях и в порядке, установленных ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ или ДОГОВОРОМ.  15.4. В случаях, когда односторонний отказ от исполнения ДОГОВОРА предусмотрен ДОГОВОРОМ или ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, такой односторонний отказ осуществляется во внесудебном порядке путем направления одной СТОРОНОЙ (инициатором отказа) письменного уведомления об этом другой СТОРОНЕ курьером или экспресс-почтой под расписку либо заказным письмом с уведомлением о вручении. ДОГОВОР считается расторгнутым по истечении 3 (трех) рабочих дней со дня получения этой другой СТОРОНОЙ уведомления об отказе, если иной срок не указан в уведомлении.  15.5. ЗАКАЗЧИК в любое время до сдачи ему РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения ДОГОВОРА, направив ГЕНПОДРЯДЧИКУ уведомление об отказе от исполнения ДОГОВОРА без указания причины такого отказа. При этом ЗАКАЗЧИК вправе требовать передачи ему результатов незавершенных РАБОТ с компенсацией ГЕНПОДРЯДЧИКУ стоимость РАБОТ, выполненных ГЕНПОДРЯДЧИКОМ в соответствии с Рабочей документацией переданной в производство работ после их принятия ЗАКАЗЧИКОМ на условиях ДОГОВОРА на дату расторжения ДОГОВОРА. СТОРОНЫ согласились, что при отказе от исполнения ДОГОВОРА по предусмотренному настоящим пунктом основанию ЗАКАЗЧИК не возмещает ГЕНПОДРЯДЧИКУ упущенную выгоду, также убытки.  15.6. ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения ДОГОВОРА в случаях:   * просрочки ГЕНПОДРЯДЧИКОМ начала выполнения Работ, согласно Календарного графика выполнения работ, более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от ЗАКАЗЧИКА; * нарушения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ сроков завершения выполнения Работ, согласно Календарного графика выполнения работ, более чем на 10 (десять) календарных дней по причинам, не зависящим от ЗАКАЗЧИКА; * систематического (более двух раз) нарушения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ сроков выполнения отдельных Работ, согласно Календарного графика выполнения работ, по причинам, не зависящим от ЗАКАЗЧИКА; * если отступления в РАБОТАХ от условий ДОГОВОРА, недоделки, дефекты и иные недостатки в результатах РАБОТ не были устранены в установленный в соответствии с ДОГОВОРОМ срок либо являются существенными и неустранимыми; * если РАБОТЫ выполнены ГЕНПОДРЯДЧИКОМ с отступлениями от условий ДОГОВОРА, ухудшающими РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ, или с иными недостатками, которые делают РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ непригодными для использования; * аннулирования лицензий на выполнение РАБОТ по ДОГОВОРУ, других актов ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ в рамках ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА, лишающих ГЕНПОДРЯДЧИКА права на производство РАБОТ; возбуждения компетентным судом дела по заявлению о признании ГЕНПОДРЯДЧИКА несостоятельным (банкротом); * указанных в п. 12.19.-12.20 ДОГОВОРА, если такие случаи неоднократны; * по другим основаниям, предусмотренным ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ и ДОГОВОРОМ.   В случае, если ДОГОВОР расторгнут ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с настоящим пунктом, ЗАКАЗЧИК вправе требовать передачи ей РЕЗУЛЬТАТОВ незавершенных РАБОТ с компенсацией ГЕНПОДРЯДЧИКУ цены РАБОТ, фактически выполненных и принятых на условиях ДОГОВОРА на дату расторжения ДОГОВОРА. Если соглашением СТОРОН не установлено иное, ЗАКАЗЧИК не оплачивает ГЕНПОДРЯДЧИКУ какие-либо иные расходы и затраты, в частности, расходы на демобилизацию персонала и ТМЦ ГЕНПОДРЯДЧИКА, не возмещает убытки, причиненные расторжением ДОГОВОРА и имеет право на взыскание неустойки в соответствии с п.12.2.5. ДОГОВОРА.  С момента отказа от исполнения ДОГОВОРА ЗАКАЗЧИК имеет право отстранить ГЕНПОДРЯДЧИКА от РАБОТ и ЗАКАЗЧИК вправе самостоятельно или с привлечением третьих лиц осуществить работы, а также обязать ГЕНПОДРЯДЧИКА не позднее 5 (пяти) рабочих дней осуществить ДЕМОБИЛИЗАЦИЮ строительной техники, ТМЦ ГЕНПОДРЯДЧИКА, демонтаж ВРЕМЕННЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, удалить мусор и отходы и совершить иные действия, связанные с прекращением выполнения РАБОТ ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, предусмотренные ДОГОВОРОМ. В случае неисполнения ГЕНПОДРЯДЧИКОМ указанных действий ЗАКАЗЧИК осуществляет их самостоятельно или с привлечением третьих лиц с соответствующим взысканием расходов с ГЕНПОДРЯДЧИКА.  В случае, когда ЗАКАЗЧИК отказался от приемки ОБЪЕКТА в соответствии с условием ДОГОВОРА, он направляет ГЕНПОДРЯДЧИКУ мотивированный отказ от приемки ОБЪЕКТА, с указанием своей инициации одностороннего расторжения ДОГОВОРА и срока его расторжения.  15.7. В случае если на момент расторжения ДОГОВОРА какие-либо суммы, уплаченные ЗАКАЗЧИКОМ ГЕНПОДРЯДЧИКУ в счет ДОГОВОРА (в том числе суммы авансовых платежей, указанные в п.3.3. ДОГОВОРА), не погашены фактически выполненными и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ РАБОТАМИ, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан возвратить ЗАКАЗЧИКУ указанные суммы в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения соответствующего требования ЗАКАЗЧИКА. В случае необоснованного отказа или уклонения ГЕНПОДРЯДЧИКА от возврата соответствующей суммы ЗАКАЗЧИК имеет право произвести зачёт таких сумм в счёт любого платежа, подлежащего уплате ГЕНПОДРЯДЧИКУ в соответствии с ДОГОВОРОМ, по усмотрению ЗАКАЗЧИКА (и при этом требование ЗАКАЗЧИКА о возврате таких сумм признается однородным обязательству ЗАКАЗЧИКА по оплате ГЕНПОДРЯДЧИКУ).  15.8. При расторжении ДОГОВОРА на основаниях, предусмотренных ДОГОВОРОМ и/или ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать от ГЕНПОДРЯДЧИКА, а ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется произвести уступки ЗАКАЗЧИКУ своих прав и обязанностей по ДОГОВОРам с СУБПОДРЯДЧИКАМИ и оформить такие уступки в соответствии с требованиями применимого права.  СТАТЬЯ 16.  РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ  16.1. Правоотношения между Сторонами по ДОГОВОРУ и в связи с ним регулируются нормами законодательства Республики Узбекистан.  16.2. Все возможные споры, вытекающие из настоящего ДОГОВОРА или в связи с ним, стороны будут стараться разрешать путем переговоров. Срок рассмотрения претензионного письма до 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения.  16.3. Любой спор, разногласие, претензия, вытекающие из или в связи с настоящим ДОГОВОРОМ либо его нарушением, прекращением или признанием недействительным, а также разногласия относительно порядка и условий совершения иных юридических обязательных действий Сторон, будут разрешены в Ташкентском городском Третейском суде при Общественном фонде развития международных арбитражных и третейских судов Узбекистана, на условиях и в порядке, предусмотренных его Положением, Регламентом и Положением о третейских сборах, расходах и издержках при рассмотрении третейского дела, председателем Третейского суда либо назначенным им судьей единолично. Решение Третейского суда является окончательным и обязательным для Сторон. Языком судопроизводства является русский язык.  **СТАТЬЯ 17.**  **ПЕРЕПИСКА.**  17.1. Любая корреспонденция, направленная одной из Сторон другой (им) Стороне (ам), будет считаться направленной надлежащим образом, если:  - корреспонденция оформлена надлежащим образом: письмо (запрос, уведомление, предупреждение, письмо информационного характера и т.д.) составлено на бланке и подписано руководителем организации (лицом, исполняющим его обязанности/часть обязанностей на основании приказа или/и доверенности) с проставлением оттиска печати организации; копия документа заверена подписью руководителя организации (лица, исполняющего его обязанности/часть обязанностей на основании приказа или/и доверенности) с проставлением оттиска печати организации;  - корреспонденция направлена посредством почтовой, курьерской связи, а в случаях, предусмотренных ДОГОВОРОМ, посредством факсимильной связи или по электронной почте;  - корреспонденция направлена по почтовому адресу, номеру факса, адресу электронной почты, указанному в настоящем ДОГОВОРЕ или письменно сообщенному Сторонами друг другу в порядке, определенном пунктом 17.4. ДОГОВОРА.  17.2. В случае если надлежащим образом направленная Стороной корреспонденция не получена другой Стороной по причинам, не зависящим от направившей Стороны, данная корреспонденция считается полученной адресатом (ами), а соответствующие юридические последствия наступившими, со дня:  - передачи данной корреспонденции организации связи (в случае направления корреспонденции посредством почтовой связи);  - передачи данной корреспонденции курьерской организации (в случае направления корреспонденции посредством курьерской связи);  - направления сообщения по факсу;  17.3. Правило, установленное пунктом 17.2. ДОГОВОРА, применяется также и в случаях, когда направленная корреспонденция была по причинам, не зависящим от направившей Стороны, возвращена организацией связи, либо курьерской организацией, либо от администратора сервера было получено сообщение о том, что направленное по электронной почте сообщение не было доставлено адресату.  17.4. Стороны обязуются в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего ДОГОВОРА обеими Сторонами письменно сообщить друг другу по электронной почте:  почтовый адрес для направления корреспонденции посредством почтовой или курьерской связи;  - телефонный номер для направления корреспонденции посредством факсимильной связи;  - адрес электронной почты для направления корреспонденции по электронной почте.  Предусмотренные настоящим пунктом сообщения Сторон должны быть оформлены с соблюдением требований, определенных абзацем вторым пункта 17.1. ДОГОВОРА и направлены посредством почтовой или курьерской связи с уведомлением о вручении.  Указанные в предусмотренных настоящим пунктом сообщениях адреса будут являться официальными адресами Сторон для целей настоящего ДОГОВОРА.  17.5. Стороны признают, что вся информация, полученная одной Стороной от другой Стороны в связи с заключением, исполнением, прекращением настоящего ДОГОВОРА является конфиденциальной.  Каждая из Сторон обязуется сохранять в тайне, не раскрывать и не разглашать никакую конфиденциальную информацию (за исключением случаев обязательного предоставления/раскрытия информации, прямо предусмотренных применимым законодательством), принимать для обеспечения сохранности конфиденциальной информации меры, не меньшие, чем те, которые эта Сторона принимает для обеспечения сохранности своей собственной конфиденциальной информации.  **СТАТЬЯ 18.**  **ДОЛЖНАЯ ОСМОТРИТЕЛЬНОСТЬ**   * 1. Стороны гарантируют друг другу, что обладают всеми правами и полномочиями на заключение настоящего ДОГОВОРА в соответствии с положениями учредительных документов Сторон и нормами действующего законодательства Республики Узбекистан.   2. Стороны гарантируют, что по состоянию на момент заключения ДОГОВОРА они имеют все необходимые корпоративные разрешения и одобрения/согласования для заключения настоящего ДОГОВОРА, полученные с соблюдением процедур одобрения/ согласования и уставной компетенции органов Сторон,  а также обладают всеми правами и полномочиями на его заключение без необходимости получения дополнительно каких-либо разрешений /одобрений/ согласований, а также им получены все необходимые разрешения уполномоченных/компетентных органов/организаций.   3. В соответствии с требованиями статьи 14, статьи 15 Налогового кодекса Республики Узбекистан (новая редакция), с подписанием настоящего ДОГОВОРА стороны подтверждают и гарантируют друг другу, что надлежащим образом зарегистрированы и вправе осуществлять коммерческую деятельность, согласно регулирующему законодательству Республики Узбекистан.   4. Стороны заверяют и гарантируют о следующих обстоятельствах, которые имеют существенное значение для них и Стороны при исполнении ДОГОВОРА будут полагаться на данные заверения об обстоятельствах:   18.4.1. состоят в налоговом учете в качестве налогоплательщиков, сдают в налоговые органы в установленном порядке отчетность и исполняют надлежащим образом, в полном объеме и в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан обязанность по уплате налогов и сборов, имеют положительную деловую репутацию на рынке. Финансовое положение Сторон стабильно. Активы Сторон достаточны для надлежащего исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ;  18.4.2. все операции по закупу и реализации товара (работ, услуг) у своих контрагентов полностью отражаются в бухгалтерской и налоговой отчетности Сторон;  18.4.3. обязуются отражать в налоговой отчетности налог на добавленную стоимость (НДС), уплаченный в составе цены товара (работ, услуг);  18.4.4. неуплата (неполная уплата) и/или зачет (возврат) сумм налогов не являются целью ДОГОВОРА.   * 1. Сторона вправе взыскать с другой Стороны понесенные им расходы по уплате налоговых платежей, в том числе пени за нарушения сроков уплаты налогов и применимых санкций к нему, связанных с изменением налогового статуса другой Стороны, либо нарушением предоставления налоговой отчетности, а равно не выполнение другой Стороной налоговых обязательств, вследствие его неправомерных действий.   2. Сторона вправе потребовать от другой Стороны возмещения имущественных потерь, возникших в случае наступления следующих обстоятельств:   18.6.1. в связи с вынесением налоговым органом решения и/или предъявлением налоговым органом требований об уплате налогов (пеней, штрафов), согласно которым Стороне доначислены суммы налога и/или налогов (пеней, штрафов) по причинам, связанным с другой Стороной (доначисление налогов из-за отказа в применении зачета по НДС, а также отказ в применении вычета по налогу на прибыль по расходам, связанным с предметом ДОГОВОРА, приобретенными у другой Стороны);  18.6.2. в связи с предъявлением третьим лицом, приобретавшим у Стороны предмет ДОГОВОРА, требований о возмещении потерь и убытков в виде уплаченных им налогов (пеней, штрафов) и/или сборов, доначисленных из-за отказа в применении зачета по НДС, а также отказ в применении вычета по налогу на прибыль по расходам, связанным с предметом ДОГОВОРА, приобретенными у другой Стороны.   * 1. Размер убытков или имущественных потерь определяется размером сумм, уплаченным Стороной в бюджет на основании решений (требований) налоговых органов о доначислении налогов, решений (требований) налоговых органов об уплате пени, штрафов или уплаченных этой Стороной третьему лицу на основании требования (претензии) такого лица. Убытки или имущественные потери возмещаются Стороной другой Стороне в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии последнего с приложением подтверждающих документов независимо от оспаривания Стороны в судебном порядке решения (требования) налогового органа. При положительном исходе судебного спора, предметом которого является оспаривание соответствующего решения (требования) налогового органа, Сторона возвращает другой Стороне денежные средства, полученные им в качестве возмещения убытков или имущественных потерь, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.   2. Ни одна из Сторон не обладает признаками банкротства и не находится в процессе ликвидации. Ни одна из Сторон ДОГОВОРА не является участником уголовных, административных, производств, препятствующих заключению Сторонами настоящего ДОГОВОРА. У Сторон нет никаких запретов, залогов, обременений, и (или) или прав третьих лиц, препятствующих должному исполнению ДОГОВОРА. Производственная база и персонал Сторон позволяют исполнять обязательства по ДОГОВОРУ должным образом, согласно его условиям.   3. Стороны подтверждают и гарантируют, что настоящий ДОГОВОР подписан лицами, уполномоченными на его подписание в соответствии с учредительными документами Сторон. Основания для признания сделки недействительной, по мотивам отсутствия полномочий не имеется. Сделка не является мнимой (притворной) и условия сделки соответствуют ее действительному экономическому содержанию.   4. Стороны вправе запросить и обязаны предоставить друг другу (по требованию любой из Сторон), заверенные должным образом, либо сканированные копии свидетельства о государственной регистрации, подтверждения полномочий Сторон на подписание ДОГОВОРА, лицензий, сертификатов, допусков, иных разрешительных документов, если таковые требуются для надлежащего исполнения ДОГОВОРА.   5. Соответствующая сторона подтверждает, что у нее имеются все необходимые разрешительные документы, связанные с исполнением ДОГОВОРА, требуемые в соответствии с действующим законодательством РУз.   6. Стороны настоящим подтверждают, что изложенные в настоящем Разделе гарантии и заверения, являются действительными и достоверными. Их нарушение, может повлечь ответственность, в порядке установленном законодательством Республики Узбекистан.   7. Стороны с подписанием настоящего ДОГОВОРА также подтверждают, что в случаях если данная сделка будет являться крупной для любой из Сторон, то такая Сторона обеспечит принятие соответствующего решения участника (участников) Стороны об одобрении (согласии) на подписание настоящего ДОГОВОРА.   8. Стороны с заключением настоящего ДОГОВОРА, также подтверждают друг другу, что признаков заинтересованности в сделке не имеется.   Статья 19.  Конфиденциальность  19.1 ГЕНПОДРЯДЧИК принимает на себя обязательство и обязуется обеспечить соблюдение обязательства СУБПОДРЯДЧИКАМИ, АГЕНТАМИ и ПЕРСОНАЛОМ ГЕНПОДРЯДЧИКА по охране информации, раскрытой и переданной ему ЗАКАЗЧИКОМ в связи с исполнением ДОГОВОРА (далее – Конфиденциальная информация). В течение срока действия ДОГОВОРА ГЕНПОДРЯДЧИК:  19.1.1. Обязуется ввести и соблюдать режим защиты в отношении информации, передаваемой ГЕНПОДРЯДЧИКУ в рамках ДОГОВОРА. Меры по охране Конфиденциальности информации, принимаемые ГЕНПОДРЯДЧИКОМ, должны включать в себя:   * ограничение доступа к Конфиденциальной информации, в том числе к информации, составляющей коммерческую тайну и/или служебной информации, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка; учет лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации; * регулирование отношений по использованию Конфиденциальной информации, работниками на основании трудовых ДОГОВОРОВ и контрагентами на основании гражданско-правовых ДОГОВОРОВ; * нанесение на материальные носители (документы), содержащие Конфиденциальную информацию соответствующих грифов: * составляющую коммерческую тайну “Коммерческая тайна” с указанием полного наименования и места нахождения ЗАКАЗЧИКА. * составляющих служебные сведения ограниченного распространения и другую Конфиденциальную информацию – «Для служебного пользования».   19.1.2. Обязуется в целях охраны Конфиденциальности информации:   * ознакомить под расписку работников, доступ которых к информации, относящейся к Конфиденциальной информации ЗАКАЗЧИКА, необходим для выполнения ими своих трудовых обязанностей, с перечнем такой информации; * ознакомить под расписку СУБПОДРЯДЧИКОВ с установленным ГЕНПОДРЯДЧИКОМ режимом защиты информации и с мерами ответственности за его нарушение; * создать необходимые условия для соблюдения установленного режима; * обеспечить получение от работников, СУБПОДРЯДЧИКОВ и/или АГЕНТОВ, которые связаны с выполнением РАБОТ, требующих доступа к Конфиденциальной информации ЗАКАЗЧИКА, письменного обязательства о неразглашении такой информации и не использовании ее в личных целях, в том числе в течение 5 (пяти) лет после прекращения доступа к такой информации.   19.1.3. Обеспечивает в целях осуществления видов деятельности ограничение раскрытия Конфиденциальной информации только в пределах круга тех своих работников, СУБПОДРЯДЧИКОВ и/или АГЕНТОВ, которые напрямую связаны с выполнением РАБОТ, требующих доступа к такой Конфиденциальной информации и которые в письменной форме согласились не разглашать и не использовать в личных целях такую информацию.  19.1.4. Обязуется:   * не предоставлять доступ и не раскрывать Конфиденциальную информацию ЗАКАЗЧИКА третьим лицам, если иное прямо не предусмотрено ДОГОВОРОМ; * не копировать ни на какие носители и не создавать новые носители (путем автоматического и/или ручного ввода) с использованием всей и/или части Конфиденциальной информации, содержащейся на носителях, переданных ЗАКАЗЧИКОМ; * использовать такую информацию строго только для целей исполнения ДОГОВОРА, с соблюдением порядка обращения с такой информацией, предусмотренного в настоящей Статье.   19.2. Помимо обязательства ГЕНПОДРЯДЧИКА по охране Конфиденциальной информации, раскрытой и переданной ему ЗАКАЗЧИКОМ (п.19.1.), ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется ограничить круг лиц, которые напрямую связаны с выполнением РАБОТ, требующих доступа к такой информации.  19.2.1. К Конфиденциальной информации, в отношении которой ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется принять меры по ограничению распространения, так как это указано в настоящем пункте, в частности, относятся:   * конкретная информация, помеченная соответствующими грифами конфиденциальности, с возможностью ее идентификации и отделения от других видов информации. * любая другая информация, ставшая известной ГЕНПОДРЯДЧИКУ от ЗАКАЗЧИКА в связи с исполнением ДОГОВОРА, либо созданная в связи или в результате выполнения РАБОТ, и разглашение которой может явиться причиной нанесения имущественного ущерба (в т.ч. упущенной выгоды) и/или ущерба деловой репутации ЗАКАЗЧИКА в случае, если ЗАКАЗЧИК поставил ГЕНПОДРЯДЧИКА об этом в известность, либо ГЕНПОДРЯДЧИК знал или должен был знать об этом.   19.2.2. Для обеспечения обязательства ГЕНПОДРЯДЧИКА, приведенного в настоящем пункте, ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется довести до сведения своих работников, СУБПОДРЯДЧИКОВ и/или АГЕНТОВ, которые напрямую связаны с выполнением РАБОТ, требующих доступа к Конфиденциальной информации, указанной в п.19.2.1. настоящей Статьи, требования о необходимости ограничения распространения такой информации и недопущении ее передачи лицам, не связанным напрямую с выполнением РАБОТ, требующих доступа к такой информации, и контролировать соблюдение этих требований.  19.2.3. ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется сохранять ограничения, с учетом изложенного в п.19.2.2., по распространению Конфиденциальной информации, указанной в п.19.2.1. в течение 5 (пяти) лет после даты прекращения ДОГОВОРА.  19.3. К Конфиденциальной информации, передаваемой ГЕНПОДРЯДЧИКУ в рамках ДОГОВОРА, не может быть отнесена следующая информация:   * в отношении которой ГЕНПОДРЯДЧИК может доказать, что она была известна ему до раскрытия такой информации ЗАКАЗЧИКОМ, и, при этом, она не получена напрямую или косвенно от ЗАКАЗЧИКА или не является предметом обязательств по сохранению конфиденциальности источника, из которого она получена; * на момент раскрытия которой она была общеизвестным фактом или после раскрытия которой она стала общеизвестным фактом в связи с ее публикацией; * отнесение которой к сведениям, составляющим коммерческую тайну, не допускается действующим применимым ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ.   19.4. ГЕНПОДРЯДЧИК может предоставить по мотивированному правомерному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного управления информацию, относящуюся к конфиденциальной информации ЗАКАЗЧИКА, передаваемой ГЕНПОДРЯДЧИКУ в рамках ДОГОВОРА, в пределах того, насколько это требуется. При этом, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно устно (с использованием, при необходимости, соответствующих каналов связи) и в возможно кратчайший срок письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА о необходимости такого предоставления соответствующей информации.  19.5. В случае, если в результате действий (бездействий) ГЕНПОДРЯДЧИКА и/или по обстоятельствам от него не зависящим информация, относящаяся к конфиденциальной информации ЗАКАЗЧИКА, передаваемая ГЕНПОДРЯДЧИКУ в рамках ДОГОВОРА, станет полностью и/или частично известна лицам, не относящимся к кругу лиц, которым она может быть предоставлена в соответствии с требованиями настоящего раздела, ГЕНПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно, после того как ему станет известно о таком раскрытии, устно (с использованием, при необходимости, соответствующих каналов электросвязи) и в возможно кратчайший срок письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА о факте такого раскрытия. ГЕНПОДРЯДЧИК обязан незамедлительно принять меры, указанные ему ЗАКАЗЧИКОМ, для минимизации отрицательных последствий такого раскрытия для ЗАКАЗЧИКА.  19.6. В случае досрочного прекращения ДОГОВОРА или по окончании срока его действия до даты прекращения ДОГОВОРА, а при технической невозможности в течение месяца после даты прекращения ДОГОВОРА ГЕНПОДРЯДЧИК обязан возвратить ЗАКАЗЧИКУ, с учетом обязательства, принятого в п.19.1.4. настоящего раздела, все носители с конфиденциальной информацией ЗАКАЗЧИКА, переданные ГЕНПОДРЯДЧИКУ в рамках ДОГОВОРА.  19.7. Положения настоящего раздела продолжают действовать и после даты прекращения ДОГОВОРА, его продления и возобновления и применяются ко всей информации, относящейся к конфиденциальной информации согласно положениям ДОГОВОРА.  Для цели исполнения обязательств настоящего пункта ГЕНПОДРЯДЧИК обязуется после даты прекращения ДОГОВОРА не использовать указанную информацию в своей деятельности в том числе в сходной с видами деятельности и не передавать ее третьим лицам как для осуществления деятельности, сходной с видами деятельности, так и для других целей.  19.8. ГЕНПОДРЯДЧИК сознает, что любое несоблюдение требований настоящей Статьи прямо и/или косвенно, в настоящем и/или будущем нанесет ущерб ЗАКАЗЧИКУ, и обязуется нести ответственность за несоблюдение таких требований, так, как это предусмотрено в Статье 12 «Ответственность СТОРОН» настоящего ДОГОВОРА.  19.9. Использование документов и информации, относящихся к государственным секретам Республики Узбекистан, осуществляется в порядке и на условиях, определенных действующим ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ.    **СТАТЬЯ 20.**  **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**  20.1. Во всем ином, что прямо не предусмотрено ДОГОВОРОМ, Стороны будут руководствоваться нормами и требованиями законодательства Республики Узбекистан, а также требованиями Нормативных документов прямо применимых к условиям ДОГОВОРА.  20.2. После вступления ДОГОВОРА в силу все предыдущие соглашения, обсуждения и переписка между сторонами по поводу ДОГОВОРА утрачивают юридическую силу и считаются аннулированными.  20.3. Изменения в ДОГОВОРЕ могут быть внесены только письменно и оформлены должным образом полномочным представителем каждой из сторон в установленном порядке.  20.4. ДОГОВОР составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны.  20.5. Стороны настоящим обязуются соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства, в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящему ДОГОВОРУ, в том числе не совершать предложение, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей. В случае нарушения одной из Сторон обязательств, указанных в настоящем пункте, другая Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего ДОГОВОРА. Стороны не возмещают друг другу убытки в случае расторжения ДОГОВОРА в соответствии с данным пунктом.  20.6. Все замечания, запросы, требования и т.д. в связи с выполнением настоящего ДОГОВОРА должны быть выполнены в письменной форме.  20.7. Сторона обязана уведомить другую Сторону об изменении своего адреса и банковских реквизитов в течение 3 (трех) календарных дней с момента таких изменений. Сторона, не уведомившая другую Сторону о таких изменениях, несет риск негативных последствий, связанных с исполнением другой Стороной своих обязательств по прежнему адресу и банковским реквизитам.  **ПРИЛОЖЕНИЯ**   |  |  | | --- | --- | | Приложение №1 | КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ - будет сформирован и предоставлены в период заключение договора. | | Приложение №2 | ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ. | | Приложение №3 | ФОРМА СПРАВКИ СЧЕТ-ФАКТУРЫ О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ. | | Приложение №4 | ТРЕБОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ПБ, ОТ И ООС. | | Приложение №5 | СВОДНЫЙ РАСЧЁТ СТОИМОСТИ - будет сформирован и предоставлены в период заключение договора. | | Приложение №6 | СПРАВКА О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ. | | Приложение №7 | СТРУКТУРА ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ОТЧЕТА. | | Приложение №8 | ГРАФИК ПЕРЕДАЧИ РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ - будет сформирован и предоставлены в период заключение договора. | | Приложение №9 | РЕГЛАМЕНТ ПРИЁМКИ АКТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ДЕПАРТАМЕНТОМ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАКАЗЧИКА У ГЕНПОДРЯДНЫХ (ПОДРЯДНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ. | | Приложение №10 | ФОРМА ОТЧЕТА ГРАФИКА ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ. | | Приложение №11 | ФОРМА ОТЧЕТА ПО ФИЗИЧЕСКИМ ОБЪЕМАМ. | | Приложение №12 | ФОРМА ОТЧЕТА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЕ И АКТИРОВАНИЮ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ. |   Приложение №13 ЕПИД.  **СТАТЬЯ 21.**  **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **ЗАКАЗЧИК** | **ГЕНПОДРЯДЧИК** | |  | Полное наименование | Полное наименование | | Почтовый адрес: | ЮрАдресОрганизации  ФактАдресОрганизации | ФактическийАдресКонтрагента | | р/с | Основной банковский счет | Основной банковский счет | | Банк: | | МФО: | КПП | КПП | | ИНН: | ИНН | ИНН | | ОКЭД: | Код по ОКПО | Код по ОКПО | | Тел.: | ТелефонОрганизации | ТелефонКонтрагента | | Факс: | ФаксОрганизации | ФаксКонтрагента | | e-mail: |  |  | |  |  |  | |  | Подписал от Заказчика (должность и ФИО)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Подписал от Генподрядчика (должность и ФИО)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |